



VYSOKOŠKOLSKÝ ODBOROVÝ SVAZ

ČLEN ODBOROVÉ ASOCIACE ŠKOLSTVÍ
www.vos.cmkos.cz

NÁM. W. CHURCHILLA 2, 113 59 PRAHA 3

tel.: 23462298

tel./fax.: 222720720

Zásady poskytování právní pomoci členům VOS

Článek I.

Právní pomoc členům VOS se zásadně omezuje na řešení pracovně-právních sporů členů VOS se zaměstnavatelem.

Zahájení rozhodování o příslušnosti sporu do kompetence VOS je podmíněno pouze prokázáním členství zaměstnance ve VOS.

Právní pomoc členům VOS je nejprve poskytována prostřednictvím regionální sítě právních poraden ČMKOS v souladu se Zásadami pro činnost právního poradenství pro členy ČMKOS (Příloha 1). Není-li tato právní pomoc prostřednictvím regionální sítě ČMKOS dostupná, nebo z prokazatelných důvodů pro člena VOS nepřijatelná, postupuje se při poskytování právní pomoci členům VOS dle článků II. až IV.

Článek II.

O poskytnutí právní pomoci, nebo její úhrady žádá člen VOS výbor VOS vždy pouze písemně. K žádosti je povinen přiložit všechny doklady nezbytné k posouzení právní relevantnosti jeho nároku, písemný souhlas jeho ZO VOS s poskytnutím nebo úhradou právní pomoci, podepsaný dvěma funkcionáři výboru ZO VOS a úředně ověřenou úplnou kopií pracovní smlouvy se zaměstnavatelem s datem ověření ne starším než 1 měsíc od podání žádosti. Člen VOS může k žádosti připojit i čestné prohlášení o jeho sociální situaci, o počtu nezaopatřených dětí, o počtu vyživovaných osob, o zdravotní situaci vlastní i osob žijících s ním ve společné domácnosti atd., které slouží k posouzení jeho finanční a sociální situace.

Posouzení právní relevantnosti nároků člena VOS provede předseda VOS do 14 dnů od prokazatelného doručení žádosti člena VOS výboru VOS a rozhodne o formě poskytnuté právní pomoci (viz. Čl. III.). V případě nedosažitelnosti předsedy VOS přebírá rozhodovací pravomoc jeho statutární nebo určený zástupce.

Článek III.

Právní pomoc VOS se poskytuje v následujících formách:

- a) úplná** - při jasném a prokazatelném porušení práv člena VOS je právní pomoc hrazena VOS až do konečného úspěšného rozhodnutí soudu prvního stupně. V případě odvolání druhého účastníka řízení bude právní pomoc člena VOS hrazena i u soudů druhého a vyšších stupňů.
- b) částečná** - v ostatních případech je právní pomoc VOS omezena na rozhodnutí soudu prvního stupně a je člena VOS hrazena až do jeho konečného

rozhodnutí. V případě zamítnutí nároků člena VOS tímto soudem se účelnost další právní pomoci členů VOS znovu posuzuje výborem VOS za účasti právního poradce VOS obeznámeného s posuzovaným případem.

c) jednorázová

-členu VOS je poskytnuta nebo hrazena nezbytná právní porada právníka, který navrhne způsob vedení soudního sporu a vypracuje soudní podání.

Maximální výše úhrady právní pomoci členu VOS je omezena podle přiznaných forem následujícími částkami:

- a) 50.000,- Kč (padesát tisíc korun českých)
- b) 20.000,- Kč (dvacet tisíc korun českých)
- c) 5.000,- Kč (pět tisíc korun českých)

Tyto úhrady se vztahují pouze na právní a soudní náklady a jejich výše musí odpovídat obvyklým cenám dle sazebníku právních a soudních výkonů.

V případě vážných a doložených sociálních potíží člena VOS může předseda VOS rozhodnout i o náhradě svědečného, znalečného, cestovních náhrad a náhradě nákladů řízení přiznané protistraně, a to i v případě nepříznivého soudního rozhodnutí. Výše těchto prokázaných úhrad je omezena částkou 10.000,- Kč (deset tisíc korun českých).

Článek IV.

Formy právní pomoci uvedené ve Čl. III. a jejich úhrady mohou být poskytnuty členu VOS nejdříve po uplynutí doby 6 měsíců ode dne vzniku jeho členství ve VOS.

PŘÍLOHA 1

Z Á S A D Y
pro činnost Právního poradenství pro členy
ČMKOS

Z Á S A D Y

pro činnost Právního poradenství pro členy ČMKOS

Kapitola I Úvodní ustanovení

čl. 1

Předmětem činnosti Právního poradenství pro členy ČMKOS je zprostředkování informací v oblasti pracovněprávních vztahů prostřednictvím právního poradenství na základě návštěvy poradenských středisek, služby „Právní poradna on-line“, která je součástí webového portálu ČMKOS „odbory-online.cz“, a nebo telefonického dotazování prostřednictvím „Poradenské infolinky ČMKOS“.

čl. 2

Právní poradenství pro členy ČMKOS (dále jen PP ČMKOS) jsou součástí organizační struktury Českomoravské konfederace odborových svazů (dále jen ČMKOS).

čl. 3

PP ČMKOS je zřízena od 1. 1. 2015.

čl. 4

PP ČMKOS nemají právní subjektivitu.

čl. 5

Činnost PP ČMKOS řídí ing. Jiří Klepáč a je zodpovědný místopředsedkyni ČMKOS Ing. Radce Sokolové. Kontrolní činnost PP ČMKOS průběžně provádí Vedení ČMKOS, popřípadě jím pověřený zaměstnanec ČMKOS.

čl. 6

PP ČMKOS tvoří právník.

Kapitola II Právní poradenství

čl. 1

PP ČMKOS poskytuje své služby ve vybraných místech ČR ve stanovených dnech a příslušném čase (Příloha č. 1).

čl. 2

Poskytování služeb PP ČMKOS je určeno členům ČMKOS, je prováděno výhradně na základě vyplnění žádanky o poskytnutí služby PP ČMKOS (Příloha č. 2 a 3).

čl. 3

Činnost PP ČMKOS spočívá zejména v poskytování poradenství:

- a/ v oblasti pracovního práva, sociálního zabezpečení, důchodového a zdravotního pojištění;
- b/ v oblasti dodržování lidských a odborových práv;
- c/ v oblasti sociálního dialogu;
- d/ v oblasti motivace k dalšímu profesnímu a odborovému vzdělávání;
- e/ v oblasti kolektivního vyjednávání na podnikové úrovni,
- f/ v oblasti zastupování členů ČMKOS před soudem

čl. 4

Instituty poskytování služeb PP ČMKOS v oblasti právního poradenství pro účely evidence:

| Kód | Název |
|-----|---|
| 01 | Pracovněprávní vztahy |
| 02 | Pracovně právní postavení odborových orgánů |
| 03 | Vznik, změny a skončení pracovního poměru |
| 04 | Pracovní kázeň a pracovní řád-povinnosti zaměstnance vyplývající z právních předpisů vztahující se k vykonané práci |
| 05 | Pracovní doba a doba odpočinku, dovolená |
| 06 | Mzda (plat), náhrada mzdy a výdajů |
| 07 | BOZP |
| 09 | Pracovní podmínky zaměstnanců |
| 10 | Náhrada škody |
| 12 | Dohody o pracích mimo pracovní poměr |
| 13 | Otázky zaměstnanců - občanů se ZPS |
| 14 | Hmotné zabezpečení |
| 15 | Rekvalifikace |
| 16 | Důchodové zabezpečení |
| 17 | Pracovní kategorie |
| 18 | Dávky nebo sociální péče |
| 19 | Nemocenské dávky |
| 20 | FKSP |
| 21 | Sociální fondy |
| 22 | Odborová problematika |
| 26 | Pojištění |
| 28 | Individuální právo vyplývající z kolektivní smlouvy |
| 32 | Právní subjektivita |
| 33 | Organizační změny |
| 34 | Odstupné poskytované při skončení pracovního poměru |
| 35 | Odškodnění pracovního úrazu a nemoci z povolání |
| 36 | Vnitřní normativní akty zaměstnavatele |
| 38 | Překážky v práci |
| 41 | Konkurzní řízení |
| 42 | Služební poměr |
| 43 | Smlouvy a dohody v pracovním právu |
| 46 | Právní teorie |
| 47 | Občanské právo hmotné |
| 48 | Občanské právo procesní |
| 51 | Insolvenční řízení |
| 52 | Řízení před orgány Inspektorátu práce |
| 53 | Zdravotní způsobilost k výkonu práce |

čl. 5

Instituty poskytování služeb PP ČMKOS v oblasti sociálního dialogu, podpory a motivace pro další profesní a odborové vzdělávání pro účely evidence:

| Kód | Název |
|-----|--|
| 01 | Rada hospodářské a sociální dohody ČR |
| 02 | Kolektivní vyjednávání vyššího stupně |
| 03 | Kolektivní vyjednávání na podnikové úrovni |
| 04 | Kolektivní smlouvy – obsah |
| 05 | Vedení sociálního dialogu |
| 06 | Předškolní vzdělávání |
| 07 | Základní školství |
| 08 | Střední a střední odborné školství |
| 09 | Terciální vzdělávání |
| 10 | Celoživotní učení |
| 11 | Další vzdělávání |
| | Zvyšování kvalifikace |
| | Rekvalifikace |
| 12 | Regionální sociální dialog |
| | Tripartita |
| | Rada pro rozvoj lidských zdrojů |
| 13 | Odborové vzdělávání |
| 14 | Motivace pro vzdělávání |
| 15 | Integrovaný systém typových pozic MPSV |
| 16 | Národní soustava kvalifikací MŠMT |
| 17 | Evropský kvalifikační rámec |
| 18 | Europass |
| 19 | Konzultace sociální dialog |
| 20 | FKSP |
| 21 | Sociální fond |
| 22 | Pracovněprávní postavení odborových orgánů |

Kapitola III Právní poradna „Odbory on-line“

čl. 1

Regionální právní poradna on-line je součástí portálu Odbory-online.cz. Tato služba vytváří on-line komunikační kanál pro právní poradnu a je určena pouze pro odpovědi na právní dotazy jednoduššího rozsahu, buď ve formě přímé odpovědi nebo odkázáním na relevantní článek (odpověď, výklad, či vzor) v databázi webu právní poradny odbory-online.cz. V případě složitějšího dotazu bude tazatel směřován přímo na konkrétní pracoviště PP ČMKOS.

čl. 2

Každý právník PP ČMKOS má přístup do systému pod vlastním uživatelským jménem a heslem na adrese www.odborny-online.cz/admin.

čl. 3

Předpokladem pro správný provoz služby je žádoucí dodržení následujících postupů.

1. Právník PP ČMKOS má povinnost 1x denně (v pracovní dny) v dopoledních hodinách zkontrolovat dotazy došlé do systému (avizované e-mailovými zprávami). V případě, že právník usoudí, že je v jeho časových možnostech na tento dotaz odpovědět, změní parametr požadavku kliknutím na „přijmout požadavek“. V případě, že k tomu nedojde, systém automaticky přepoše požadavek na jiné PP ČMKOS.

2. Po přijetí požadavku právník odpovídá na tento dotaz v odpovídající míře do 48 hodin (do této doby se započítávají pouze pracovní dny). V případě, že se jedná o složitější dotaz, k jehož řešení je nutná osobní konzultace, či je k řešení nutné mít více podkladů, vyzve právník v odpovědi tazatele k návštěvě PP ČMKOS.

3. V případě předpokládané nepřítomnosti právníka PP ČMKOS na pracovišti (z důvodu čerpání dovolené, pracovního výjezdu apod.) je nutné tuto nepřítomnost předem vložit do systému pomocí funkce „nastavení nedostupnosti“. Na této informaci závisí korektní provedení přesměrování dotazu položeného přes portál.

Kapitola IV Právní poradna „Poradenská infolinka ČMKOS“

čl. 1

Poradenská infolinka ČMKOS je součástí činnosti PP ČMKOS. Tato služba vytváří telefonický kanál pro právní poradnu a je založena především jako první právní pomoc pro odpovědi na pracovněprávní dotazy jednoduššího rozsahu. V případě složitějšího dotazu je žadatel směřován na návštěvu pracoviště PP ČMKOS.

čl. 2

Telefonní číslo Poradenské infolinky ČMKOS je **840 888 233**. Úctované hovorné, které platí volající žadatel, bude dle podmínek žadatelova operátora. Samotná poradenská činnost je ze strany právníka PP ČMKOS poskytována pro žadatele zdarma.

čl. 3

Pravidla provozu služby

1. Přihlášení žadatele pro poskytnutí služby prostřednictvím infolinky zabezpečí zaměstnanec ČMKOS (operátor/ka), v pracovní dny v době od 9.00 do 15.00 hod.
2. Dotazy žadatelů budou předány operátorem/kou jednotlivým právníkům PP ČMKOS dle stanoveného pořadí.
3. Příslušný právník PP ČMKOS je povinen neprodleně reagovat na příchozí hovor a poskytnout právní radu.
V případě, že se jedná o složitější dotaz, k jehož řešení je nutná osobní konzultace, či je k řešení nutné mít více podkladů, vyzve právník žadatele k návštěvě PP ČMKOS.

Kapitola V Právní pomoc zastoupením před soudem

čl. 1

Právní pomoc zastoupením před soudem je poskytována na základě zákona č. 99/1963 Sb. „občanského soudního řádu, § 26“ žadatelům, kteří jsou členy odborových svazů sdružených v ČMKOS.

čl. 2

Právní pomoc zastoupením před soudem je poskytována ve sporech týkajících se pracovního poměru, dohod konaných mimo pracovní poměr a ve sporech týkajících se sociálního zabezpečení a důchodového a sociálního pojištění.

čl. 3

O poskytnutí právního zastoupení před soudem podle kapitoly V, článek 1 doporučuje písemně příslušný odborový svaz se souhlasem ČMKOS.

čl. 4

Právní pomoc zastoupením před soudem lze poskytnout pouze na základě udělení plné moci člena odborového svazu (Příloha č. 4). Nedílnou součástí je písemné sdělení odborového svazu (Příloha č. 5), ve kterém musí být vysloven souhlas odborového svazu s poskytnutím právní pomoci zastoupením před soudem žadatele právníkem PP ČMKOS.

čl. 5

O odnětí právní pomoci a pověření k zastoupení před soudem rozhoduje ČMKOS s příslušným Odborovým svazem na žádost a odůvodnění právníka PP ČMKOS nebo žadatele o poskytnutí právní pomoci zastoupením před soudem.

čl. 6

Právní pomoc zastoupením před soudem se členům odborových svazů poskytuje bezplatně. Soudní náklady hradí žadatel, není-li v interních dokumentech odborového svazu stanoveno jinak. V případě, že právní spor bude vyřešen ve prospěch žadatele, úhradu vzniklých nákladů uplatní právník PP ČMKOS vůči protistraně. V případě vzniku cestovních nákladů právníka PP ČMKOS za účelem řešení soudního sporu při zastupování klienta (cesta k soudům všech instancí, nahlížení do spisů apod.) tyto uhradí odborový svaz, který k danému klientovi zaslal na ČMKOS sdělení k plné moci o právní pomoc k zastoupení před soudy. V případě změny členství žadatele v odborovém svazu přechází tyto náklady na nový odborový svaz.

Kapitola VI. Výkaznictví poskytovaných služeb

čl. 1

Pro potřeby ČMKOS bude prováděna číselná evidence jednotlivých řádně vyplněných žádanek o poskytnutí služby PP ČMKOS včetně statistiky „Právní poradna on-line“, která je součástí webového portálu ČMKOS a „Poradenské infolinky ČMKOS“, která je součástí činnosti PP ČMKOS.

čl. 2

Pro potřeby ČMKOS bude vedeno výkaznictví poskytovaných služeb PP ČMKOS v oblasti právního poradenství v evidenčním programu RPP 3.90. Za správnost výkaznictví zodpovídá právník PP ČMKOS.

čl. 3

Pro potřeby ČMKOS bude vedeno výkaznictví poskytovaných služeb v oblasti sociálního dialogu, podpory a motivace pro další vzdělávání v programu SDV 1.11. Za správnost výkaznictví zodpovídá právník PP ČMKOS.

čl. 4

Všechny dotazy položené prostřednictvím služby „Právní poradna on-line“ jsou ukládány do on-line databáze a pomocí automatického systému jsou rozesílány konkrétním právníkům PP ČMKOS.

Vykazování dotazů následně probíhá automaticky prostřednictvím tohoto systému a zaměstnanec ČMKOS, který pro potřeby statistických výstupů tyto výkazy kompletuje, bez nutnosti součinnosti s právníky PP ČMKOS.

Zpracovaná statistika „Právní poradna on-line“ bude měsíčně zasílána pracovníkem technicko organizačního oddělení (TOO) ing. Jiřím Klepáčovi.

čl. 6

Všechny dotazy položené prostřednictvím služeb právní pomoci – Poradenské infolinky ČMKOS jsou nahrávány a ukládány do databáze a pomocí automatického systému se zpracovává jejich statistika.

čl. 7

Statistiku vykazovaných dotazů v tomto automatickém systému zabezpečuje zaměstnanec ČMKOS (operátor/ka), který tyto výkazy kompletuje, bez nutnosti součinnosti s právníky PP ČMKOS a měsíčně je předává Jiřím Klepáčovi.

Kapitola VII Závěrečné ustanovení

Tyto zásady pro poskytování služeb PP ČMKOS nabývají platnosti dnem jejich schválení ve Vedení ČMKOS a účinnosti dnem 1. 1. 2015.

Seznam příloh:

1. Přehled Právního poradenství pro členy ČMKOS 2015
2. Žádanka o poskytnutí služby PP ČMKOS
3. Žádanka o právní pomoc PP ČMKOS (doložení členství v ČMKOS)
4. Plná moc klienta k zastupování právníkem PP ČMKOS
5. Sdělení odborového svazu k plné moci o právní pomoc k zastoupení před soudy

Schváleno ve Vedení ČMKOS dne 20. ledna 2014.

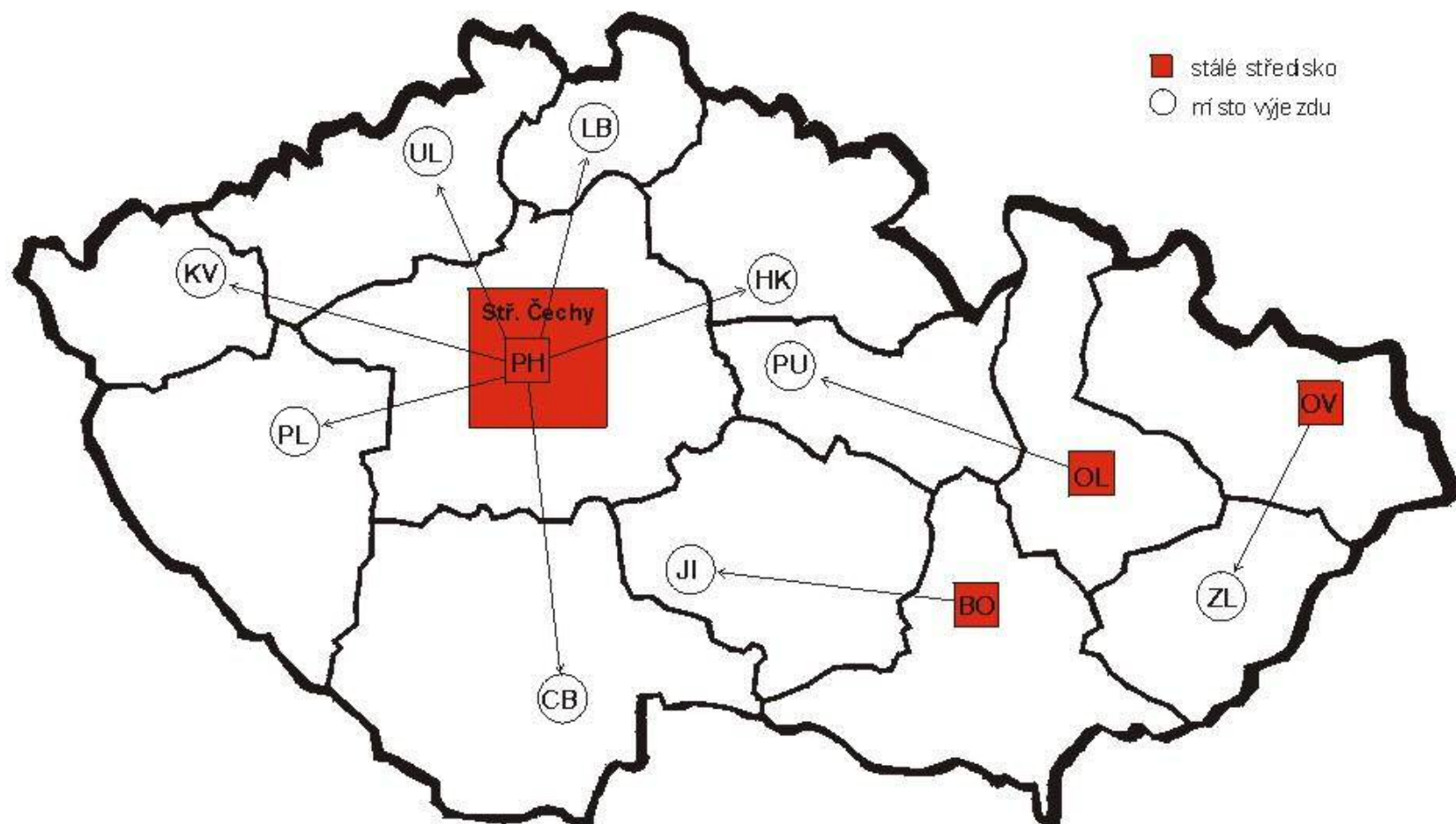
Českomoravská konfederace odborových svazů

Přehled Právního poradenství pro členy ČMKOS 2015

Platnost od 1. 1. 2015

Zpracoval: Ing. Jiří Klepáč (kontakt tel.: 234 463 333, 602 395 387)
Ověřil: Mgr. Dušan Martinek, vedoucí oddělení RLZ

GRAFICKÉ ZNÁZORNĚNÍ STÁLÝCH RPP A MÍST VÝJEZDŮ V ROCE 2015



Právní poradenství pro členy ČMKOS oblast Praha a Střední Čechy

PP ČMKOS Praha, Střední Čechy

| | | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|------------|---------------|--|-------------------------|--------------------|--|
| Den | Hod. | nám. W. Churchilla 2 130 00 Praha 3 kancelář č. 510, 5. patro | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Pondělí | 10.00 - 15.00 | | | | |
| Úterý | 10.00 - 16.00 | první, třetí, čtvrté úterý v měsíci | | | |
| Středa | 10.00 - 15.00 | druhá středa v měsíci | | | |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.00 | třetí, čtvrtý čtvrtek v měsíci | | | |

PP ČMKOS České Budějovice

| | | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|------------|---------------|--|-------------------------|--------------------|--|
| Den | Hod. | Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu Vodní 21, 370 06 Č. Budějovice Zasedací místnost přízemí | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Úterý | 10.00 - 14.00 | | | | |
| | | druhé úterý v měsíci | | | |

PP ČMKOS Plzeň

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|--------|---------------|--|-------------------------|--------------------|--|
| | | Oblastní inspektorát práce pro Plzeňský kraj a Karlovarský kraj Schwarzova 27, 301 00 Plzeň Zasedací místnost přízemí, č. dv. 110 | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Středa | 10.00 - 14.00 | první středa v měsíci | | | |

PP ČMKOS Karlovy Vary

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|--------|---------------|--|-------------------------|--------------------|--|
| | | Regionální kancelář OIP Svahova 1170/24 360 01 Karlovy Vary Zasedací místnost 2. patro, č. dv. 314 | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Středa | 10.00 - 14.00 | čtvrtou středa v měsíci | | | |

PP ČMKOS Hradec Králové

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|--------|---------------|---|-------------------------|--------------------|--|
| | | Oblastní inspektorát práce pro Královéhradecký a Pardubický kraj Říční 1195, 501 01 Hradec Králové Zasedací místnost přízemí | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Středa | 10.00 - 14.00 | třetí středa v měsíci | | | |



PP ČMKOS Ústí nad Labem

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|---------|---------------|---|-------------------------|--------------------|--|
| | | Oblastní inspektorát práce pro Ústecký kraj a Liberecký kraj SNP 2720/21 400 11 Ústí nad Labem přízemí - kancelář č. 52 | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.00 | první čtvrtek v měsíci | | | |

PP ČMKOS Liberec

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|---------|---------------|---|-------------------------|--------------------|--|
| | | Regionální kancelář OIP v Liberci Nám. dr. E. Beneše 26 460 73 Liberec přízemí - kancelář č. 55 | Mgr. Tomáš Palla | 739 534 643 | palla.tomas@cmkos.cz |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.00 | druhý čtvrtek v měsíci | | | |

Právní poradenství pro členy ČMKOS oblast BRNO

PP ČMKOS Brno

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|---------|---------------|--|-----------------------------|--------------------|--|
| | | Malinovského nám. 4 660 87 Brno | JUDr. Heinzová Šárka | 724 347 198 | rppbrno@cmkos.cz |
| Pondělí | 10.00 - 14.00 | | | | |
| Úterý | 10.00 - 16.00 | | | | |
| Středa | 13.00 - 17.00 | | | | |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.00 | každý lichý čtvrtek v měsíci | | | |



PP ČMKOS Jihlava

| | | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|------------|---------------|---|-----------------------------|--------------------|--|
| Den | Hod. | Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu Regionální kancelář Jihlava Tř. Legionářů 4181/17 586 01 Jihlava Zasedací místnost - suterén budovy | JUDr. Heinzová Šárka | 724 347 198 | rppbrno@cmkos.cz |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.00 | každý sudý čtvrtek v měsíci | | | |

Právní poradenství pro členy ČMKOS oblast OLOMOUC

PP ČMKOS Olomouc

| | | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|-----------------|---------------------|--|-----------------------------|--------------------|--|
| 3805 Den | Olomouc Hod. | DOS, Palackého 21/75 772 00 Olomouc | JUDr. Melichar Josef | 607 737 875 | rppolomouc@cmkos.cz |
| Pondělí | 10.00 - 16.00 | | | | |
| Úterý | 10.00 - 15.00 | každé liché úterý v měsíci | | | |
| Středa | 10.00 - 17.00 | | | | |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.00 | | | | |

PP ČMKOS Pardubice

| | | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|------------|---------------|--|-----------------------------|--------------------|--|
| Den | Hod. | Sídlo OROS Pardubice Masarykovo nám. 1484, Pardubice 5. patro, č. 534 | JUDr. Josef Melichar | 607 737 875 | rppolomouc@cmkos.cz |
| Úterý | 10.00 - 14.00 | každé sudé úterý v měsíci | | | |



**Právní poradenství pro členy ČMKOS
oblast OSTRAVA
PP ČMKOS Ostrava**

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|---------|---------------|--|--------------------------------|--------------------|--|
| | | U Tiskárny 1 702 00 Ostrava 2 | JUDr. Podhajská Jarmila | 724 346 853 | rpostrava@cmkos.cz |
| Pondělí | 09.00 - 14.00 | první a třetí pondělí | | | |
| Pondělí | 12.00 - 16.00 | druhé a čtvrté pondělí | | | |
| Úterý | 09.00 - 15.00 | první, třetí, páté úterý v měsíci | | | |
| Středa | 12.00 - 17.00 | | | | |
| Čtvrtek | 10.00 - 14.30 | | | | |

PP ČMKOS Zlín

| Den | Hod. | Adresa | Právník | Tel. spoj. | e-mail adresa |
|-------|---------------|---|--------------------------------|--------------------|--|
| | | Dům kultury Gahurova 5265 760 01 Zlín 1. patro, učebna č. 21 | JUDr. Podhajská Jarmila | 724 346 853 | rpostrava@cmkos.cz |
| Úterý | 10.00 - 14.00 | každé druhé a čtvrté úterý v měsíci | | | |

- Pokud není v poznámce u dne úředních hodin uvedeno omezení, jedná se o dostupnost střediska v každém dni v týdnu
- V případě záležitosti, která nesnese odkladu, lze se objednat i mimo úřední hodiny
- Návštěvníkům středisek PP ČMKOS se doporučuje se předem objednat

| ŽÁDANKA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY PRÁVNÍHO PORADENSTVÍ PRO ČLENY ČMKOS | |
|---|--------------------------------|
| Žadatel | |
| Jméno: | Příjmení: |
| Datum narození: | |
| Bydliště: | |
| Název a adresa zaměstnavatele: | |
| IČO: | |
| Odvětví: | Státní příslušnost: ČR |
| OS: | |
| Číslo ZO: | Název ZO : |
| Datum: | Podpis žadatele ¹ : |

¹ Podpisem žadatel vyjadřuje souhlas se zpracováním uvedených osobních dat.

| ŽÁDANKA DOLOŽENÍ ČLENSTVÍ PRO POSKYTNUTÍ PRÁVNÍ POMOCI | |
|---|---------------------------------|
| OS : | |
| Číslo ZO : | Název ZO : |
| Žadatel | |
| Jméno : | Příjmení : |
| Datum vydání: | Podpis žadatele ¹⁾ : |
| Platnost: 6 měsíců | Podpis funkcionáře (razítko): |

Pozn. Tuto žádanku žadatel o právní pomoc vyplní a potvrdí od základní organizace před první návštěvou Právní poradny pro členy ČMKOS.

¹⁾ Podpisem žadatel vyjadřuje souhlas se zpracováním uvedených osobních dat.



PLNÁ MOC

Udělují plnou moc Českomoravské konfederaci odborových svazů, se sídlem nám. W. Churchilla 2, 113 59 Praha 3 – Žižkov, již jsem dle čl. 14 a Statutu ČMKOS mimořádným (individuálním) členem k zastupování ve sporu o

.....

proti:

.....

.....

v soudním řízení před všemi příslušnými soudy.

Jméno Příjmení Narozen/a.....

bytem.....

.....PŠČ

V dne

.....
podpis člena

ČMKOS plnou moc přijímá.

V Praze dne

.....
podpis, razítko



ČMKOS
Útvar pro regionální politiku
nám. W. Churchilla 2
113 59 Praha 3

**Sdělení odborového svazu k plné moci o právní pomoc
k zastoupení před soudy**

Odborový svaz
posoudil dne plnou moc člena ZO
se sídlem
o právní pomoc – zastoupení před soudem a sděluje Vám své stanovisko:
Odborový svaz souhlasí/nesouhlasí, aby členu
Jméno Příjmení Narozen/a.....
bytem.....

byla poskytnuta právní pomoc – zastoupení před příslušnými soudy ve věci:
.....
.....
proti
.....

Navrhujeme Českomoravské konfederaci odborových svazů, aby výkonem zastoupení
byl pověřen právník Právního poradenství pro členy
ČMKOS.

V Praze dne
.....
podpis, razítko