

# JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY PŘÍRODOVĚDECKÉ FAKULTY OSTRAVSKÉ UNIVERZITY



**OSTRAVSKÁ**  
UNIVERZITA  
PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA

Schváleno AS PŘF: 23. října 2017

Schváleno AS OU: 20. listopadu 2017

Platnost: 20. listopadu 2017

Účinnost: 20. listopadu 2017

## **Článek 1 Obecná ustanovení**

1. Vědecká rada Přírodovědecké fakulty Ostravské univerzity (dále jen „VR PŘF“) je ve smyslu § 25 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), samosprávným akademickým orgánem.
2. Působnost a složení VR PŘF upravuje Zákon a Statut PŘF.

## **Článek 2 Zasedání VR PŘF**

1. Zasedání VR PŘF svolává a řídí předseda VR PŘF, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen VR PŘF (dále jen „předseda“).
2. VR PŘF je svolávána podle potřeby, nejméně však jednou za semestr, a to písemnou formou nejpozději 3 týdny před jejím konáním.
3. Program zasedání VR PŘF je spolu s podklady k projednávaným bodům zaslán členům VR PŘF zpravidla elektronicky nejpozději 14 dnů před termínem vlastního zasedání.
4. Jednání VR PŘF se řídí programem, který předkládá předseda VR PŘF ke schválení VR PŘF před zahájením jednání. Každý člen VR PŘF nebo orgán PŘF má právo navrhnout změnu nebo zařazení bodu do tohoto programu. Jsou-li nutné pro projednání navrženého bodu písemné podklady, předá je navrhovatel předsedovi VR PŘF nejpozději 5 kalendářních dnů před zasedáním VR PŘF zpravidla elektronicky. O návrhu změny programu musí VR PŘF hlasovat.
5. Na jednání VR PŘF může vystoupit se svým sdělením její člen, rektor, člen předsednictva AS OU, člen Akademického senátu PŘF, prorektor, proděkan PŘF a také mohou vystoupit další osoby, avšak pouze jestliže s tím VR PŘF vyjádří svůj souhlas.
6. Jednání VR PŘF jsou veřejná jen při veřejné části habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem.
7. Z jednání VR PŘF je pořizován zápis, který ověřuje předseda VR PŘF. Zápis obdrží každý člen VR PŘF elektronicky. Archivaci zabezpečuje pověřený pracovník oddělení pro vědu a doktorské studium děkanátu PŘF.
8. Činnost VR PŘF administrativně a materiálně zajišťuje oddělení pro vědu a doktorské studium děkanátu PŘF.

## **Článek 3 Hlasování VR PŘF**

1. VR PŘF je způsobilá k usnášení, je-li přítomna nejméně polovina jejích členů, pokud zákon nestanoví jinak.
2. K přijetí usnesení je zapotřebí souhlasu většiny přítomných členů, pokud zákon nestanoví jinak. Výsledky hlasování se uvádějí v zápise z jednání.
3. Způsob hlasování VR PŘF je veřejný, nestanoví-li zákon jinak nebo nenavrhne-li některý z členů VR PŘF způsob tajného hlasování. O tajném způsobu hlasování se VR PŘF usnáší před zahájením hlasování o usnesení k jednotlivým bodům programu. Rozhodnutí o způsobu hlasování bude zaznamenáno v zápise z jednání.
4. Pro zjištění výsledku tajného hlasování si VR PŘF předem zvolí dva členy – skrutátory, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasy, vyplní protokol o tajném hlasování a podepsaný jej spolu s hlasovacími lístky odevzdají předsedovi, který vyhlásí výsledek hlasování. Protokol o tajném hlasování včetně hlasovacích lístků se archivuje.

5. Hlasování může být v odůvodněných případech organizováno písemně (dále jen „per rollam“). Hlasování per rollam je možné v případech, kdy:
  - a) nastaly skutečnosti, které neumožňují včasné projednání dané záležitosti na zasedání VR PŘF, a rozhodnutí nesnese odkladu;
  - b) daná záležitost byla na zasedání VR PŘF projednána a VR PŘF se usnesla o jejím doplnění a následném hlasování formou per rollam.
6. Hlasování per rollam je vyloučeno v případech, kdy se VR PŘF usnází o návrzích na jmenování docentem a návrzích na jmenování profesorem.
7. Předmětem každého hlasování VR PŘF per rollam může být pouze jedna otázka, ke které je předložen konkrétní návrh usnesení. Stanovisko hlasujícího člena k předloženému návrhu usnesení per rollam může být pouze „s návrhem souhlasím“, „s návrhem nesouhlasím“ nebo „zdržuji se hlasování“. Pozměňovací návrhy k návrhu usnesení per rollam nebo souhlas s výhradou nejsou možné. V případě hlasování per rollam pověřený zaměstnanec oddělení vědy a doktorského studia děkanátu PŘF (dále jen „pověřený zaměstnanec PŘF“) zašle elektronickou poštou (dále jen „e-mail“) všem členům VR PŘF podkladové materiály pro rozhodnutí a návrh usnesení per rollam, čímž je hlasování vyhlášeno. Lhůta pro hlasování nesmí být kratší než sedm kalendářních dnů od vyhlášení hlasování. Členové VR PŘF hlasují o předloženém návrhu usnesení per rollam formou e-mailu zaslaného zpět pověřenému zaměstnanci PŘF ve stanovené lhůtě, jinak je hlas člena VR PŘF neplatný. VR PŘF je způsobilá k hlasování per rollam, pokud se ho účastnila nejméně polovina všech jejích členů. K přijetí usnesení je zapotřebí souhlasu většiny hlasujících členů VR PŘF. Výsledek hlasování per rollam je uveden v zápise z nejbližšího následujícího zasedání VR PŘF.

#### **Článek 4 Závěrečná ustanovení**

1. Zrušuje se Jednací řád VR PŘF ze dne 8. 6. 2015.
2. Tento Jednací řád VR PŘF byl schválen AS PŘF dne 23. 10. 2017.
3. Tento Jednací řád VR PŘF byl schválen AS OU dne 20. 11. 2017.
4. Tento Jednací řád VR PŘF nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení AS OU.

doc. RNDr. Jan Hradecký, Ph.D., v.r.  
děkan