



**OSTRAVSKÁ UNIVERZITA**  
PEDAGOGICKÁ FAKULTA

---

# Statut

## Pedagogické fakulty

## Ostravské univerzity

---

Schváleno AS PdF OU: 11. září 2017

Schváleno AS OU: 18. září 2017

Platnost: 18. září 2017

Účinnost: 6. října 2017



# Část první

## Základní ustanovení

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

1. Statut Pedagogické fakulty Ostravské univerzity (dále jen „PdF OU“) v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a se Statutem Ostravské univerzity (dále jen „OU“) upravuje činnost, řízení a organizaci PdF OU.
2. Statut je vnitřním předpisem PdF OU. Se Statutem PdF OU musí být v souladu ostatní vnitřní předpisy PdF OU, opatření děkana, rozhodovací a řídicí činnosti akademických orgánů a ostatních zaměstnanců PdF OU.
3. Právním předchůdcem PdF OU jako součásti veřejné vysoké školy byla Pedagogická fakulta v Ostravě, která byla zákonem č. 314/1991 Sb., o zřízení Slezské univerzity, Jihočeské univerzity, Západočeské univerzity, Univerzity Jana Evangelisty Purkyně a Ostravské univerzity sloučena s Ostravskou univerzitou.
4. PdF OU je součástí OU, která je veřejnou vysokou školou univerzitního typu a její název zní Pedagogická fakulta Ostravské univerzity.
5. Lze používat také název „Pedagogická fakulta OU“ nebo zkratku „PdF OU“. Pro styk se zahraničím jsou užívány také názvy podle Přílohy č. 1 Statutu PdF OU.
6. Sídlem PdF OU je Ostrava.
7. Práva PdF OU ve vztahu k OU jsou dána zákonem a vnitřními předpisy OU. PdF OU užívá kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem „Ostravská univerzita – Pedagogická fakulta“.

### Článek 2

#### Poslání fakulty

1. PdF OU je vrcholnou vzdělávací, vědeckou, výzkumnou a uměleckou institucí.
2. Poslání PdF OU v rámci OU je dáno § 1 zákona a Statutem OU. V rámci svého poslání PdF OU jako součást OU svobodně uskutečňuje vzdělávací a v souvislosti s ní vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“) a s nimi související činnosti.
3. Na fakultě jsou zaručena akademická práva a akademické svobody v souladu s § 4 zákona.

### Článek 3

#### Akademická obec

1. Akademickou obec PdF OU tvoří akademičtí pracovníci působící na PdF OU a studenti zapsaní na PdF OU ke studiu.
2. Akademický pracovník se stává členem akademické obce PdF OU dnem sjednaným jako den nástupu do práce po uzavření pracovního poměru s PdF OU. Členství v akademické obci u akademických pracovníků končí dnem ukončení pracovního poměru na PdF OU.
3. Student se stává členem akademické obce PdF OU dnem zápisu do studia na PdF OU. Členství v akademické obci u studentů končí dnem ukončení jejich studia na PdF OU.
4. Každý člen akademické obce PdF OU užívá akademických práv a akademických svobod uvedených v § 4 zákona.

5. Členové akademické obce PdF OU jsou povinni dbát dobrého jména OU a PdF OU.
6. Shromáždění akademické obce PdF OU se svolává k projednání závažných záležitostí v rámci působení PdF OU, zejména v souvislosti s představením kandidátů na funkci děkana PdF OU, případně u příležitosti slavnostních aktů fakulního nebo společenského charakteru.
7. Děkan je povinen svolat shromáždění akademické obce PdF OU minimálně jedenkrát ročně. Právo svolat shromáždění akademické obce PdF OU má dále předseda Akademického senátu PdF OU.

## Část druhá

### Orgány fakulty

#### Článek 4

##### Samosprávné akademické orgány a další orgány fakulty

1. Samosprávnými akademickými orgány PdF OU jsou:
  - a. Akademický senát PdF OU;
  - b. děkan;
  - c. Vědecká rada PdF OU;
  - d. Disciplinární komise PdF OU.
2. Dalším orgánem fakulty je tajemník.

#### Článek 5

##### Akademický senát PdF OU

1. Akademický senát PdF OU (dále jen „AS PdF OU“) je jejím samosprávným zastupitelským orgánem. Členové AS PdF OU odpovídají za svou činnost akademické obci PdF OU.
2. Právní postavení AS PdF OU a jeho pravomoci jsou dány § 26 a 27 zákona.
3. Členy AS PdF OU volí ze svých řad členové akademické obce PdF OU. Členství v AS PdF OU a výkon funkce člena AS PdF OU jsou nezastupitelné a neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka, ředitele vysokoškolského ústavu a ředitele jiné součástí OU.
4. Na základě zásad zákona volí akademická obec PdF OU do AS PdF OU celkem 18 členů, z toho je 6 studentů.
5. V čele AS PdF OU je předseda, který je volen z řad akademických pracovníků, a dva místopředsedové, z nichž jeden je z řad akademických pracovníků a jeden z řad studentů. Předseda řídí činnost AS PdF OU a zpravidla i jednání AS PdF OU a zastupuje AS PdF OU navenek. Za svou činnost odpovídá AS PdF OU. Předseda AS PdF OU nejméně jednou za rok seznamuje akademickou obec PdF OU s činností AS PdF OU.
6. Funkční období člena AS PdF OU je tříleté.
7. Uvolní-li se během funkčního období místo některého člena AS PdF OU, nastupuje na jeho místo další kandidát s nejvyšším počtem hlasů, které získal při volbách do AS PdF OU pro dané funkční období.
8. Způsob volby členů AS PdF OU a volby jejich náhradníků, způsob ustanovení předsednictva a dalších orgánů AS PdF OU upravuje Volební řád AS PdF OU.
9. Pravidla pro zasedání, jednání a rozhodování stanoví Jednací řád AS PdF OU.

10. Při své činnosti se AS PdF OU řídí zejména zákonem, Statutem OU, Statutem PdF OU, Volebním řádem AS PdF OU a Jednacím řádem AS PdF OU.
11. Všechna zasedání AS PdF OU jsou veřejně přístupná.

## **Článek 6**

### **Děkan a proděkani**

1. V čele PdF OU je děkan, jehož právní postavení, délka funkčního období a působnost jsou dány zákonem, Statutem OU, Statutem PdF OU a ostatními vnitřními předpisy OU a vnitřními předpisy PdF OU.
2. Děkana jmenuje a odvolává na návrh AS PdF OU rektor. Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tatáž osoba na PdF OU vykonávat nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.
3. Způsob projednávání a přijetí usnesení o návrhu na jmenování děkana, případně o návrhu na jeho odvolání upravuje Jednací řád AS PdF OU.
4. Děkanovi jsou přímo odpovědni za svou činnost proděkani, tajemník a další vedoucí pracovníci, kteří jsou uvedeni v Organizačním řádu PdF OU.
5. Děkan si podle potřeby zřizuje poradní sbory a komise.
6. Děkan může v rámci své působnosti v souladu se zákonem, vnitřními předpisy OU a vnitřními předpisy PdF OU vydávat opatření, která jsou závazná v určeném rozsahu pro zaměstnance PdF OU.
7. Opatření děkana upravují práva a povinnosti zaměstnanců PdF OU ve vztahu k řízení v rámci samosprávné působnosti PdF OU. Jejich cílem je zejména metodické řízení a koordinace činností na PdF OU.
8. Děkana zastupují v jím určeném rozsahu proděkani. Proděkany jmenuje a odvolává děkan po vyjádření AS PdF OU.
9. Právní postavení proděkanů je dáno zákonem, vnitřními předpisy OU a PdF OU a opatřeními děkana. Proděkani odpovídají děkanovi za svěřené oblasti činnosti. Počet proděkanů a rozsah jejich činnosti stanoví děkan.
10. V nepřítomnosti děkana jej zastupuje proděkan stanovený děkanem v rozsahu jím stanoveném.

## **Článek 7**

### **Vědecká rada PdF OU**

1. Právní postavení Vědecké rady PdF OU (dále jen „VR PdF OU“) a její působnost je dána § 29 a 30 zákona a vnitřními předpisy OU a PdF OU.
2. Předsedou VR PdF OU je děkan, který jmenuje a odvolává po předchozím souhlasu AS PdF OU ostatní členy VR PdF OU.
3. Funkční období členů VR PdF OU je čtyřleté.
4. VR PdF OU má 31 členů. Nejméně jedna třetina členů VR PdF OU jsou jiné osoby než členové akademické obce OU. VR PdF OU je tvořena významnými představiteli oborů, v nichž PdF OU uskutečňuje vzdělávací a tvůrčí činnost.
5. Členství ve VR PdF OU je čestné a nezastupitelné.
6. Způsob svolávání, jednání a rozhodování VR PdF OU upravuje Jednací řád VR PdF OU.

## **Článek 8**

### **Disciplinární komise PdF OU**

1. Právní postavení, působnost a kompetence Disciplinární komise PdF OU vymezuje § 31 zákona.
2. Disciplinární komise PdF OU má 6 členů, polovinu členů tvoří studenti.

3. Členy Disciplinární komise PdF OU jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce PdF OU po předchozím souhlasu AS PdF OU. Disciplinární komise PdF OU ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
4. Funkční období členů Disciplinární komise PdF OU je dvouleté.
5. Disciplinární komise PdF OU projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na PdF OU a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi. Činnost Disciplinární komise PdF OU a průběh disciplinárního řízení upravuje Disciplinární řád PdF OU pro studenty a Disciplinární řád pro studenty OU.
6. Členství v Disciplinární komisi PdF OU v průběhu funkčního období zaniká:
  - a. odvoláním;
  - b. dnem zániku členství v akademické obci PdF OU;
  - c. dnem doručení písemného prohlášení o vzdání se funkce děkanovi;
  - d. dnem úmrtí.
7. Zanikne-li funkce člena Disciplinární komise PdF OU v průběhu funkčního období, jmenuje děkan nového člena pouze na zbytek funkčního období.

### **Článek 9**

#### **Tajemník**

1. Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu PdF OU v rozsahu stanoveném opatřením děkana.
2. Tajemníka na základě výběrového řízení jmenuje a odvolává děkan, kterému je tajemník přímo podřízen a odpovědný za svou činnost.
3. V zájmu zabezpečení společného postupu všech fakult v rámci OU v oblasti hospodaření a vnitřní správy spolupracuje tajemník s kvestorem.

### **Článek 10**

#### **Poradní sbory a komise PdF OU**

1. Poradními sbory na PdF OU jsou kolegium děkana, komise a grémia.
2. Komise a grémia zřizuje děkan opatřením děkana. Členové jsou ustanoveni děkanem a musí se svým ustanovením souhlasit. Působnost, pravidla zasedání a způsob jednání akademických komisí a grémií upravuje děkan formou opatření.
3. Stálým poradním sborem děkana je kolegium děkana; jeho členy jsou proděkani, tajemník a případně další osoby pozvané děkanem z členů akademické obce PdF OU. Předseda AS PdF OU má právo se účastnit zasedání kolegia děkana.
4. Stanoviska poradních sborů a komisí mají pouze doporučující charakter a nejsou pro děkana závazná.

### **Článek 11**

#### **Vnitřní předpisy PdF OU**

1. Vnitřní předpisy PdF OU upravují záležitosti PdF OU spadající do její samosprávné působnosti a její vztah k OU, pokud nejsou upraveny zákonem.
2. Vnitřními předpisy PdF OU jsou:
  - a. Statut PdF OU;
  - b. Volební řád AS PdF OU;
  - c. Jednací řád AS PdF OU;
  - d. Jednací řád VR PdF OU;
  - e. Disciplinární řád PdF OU pro studenty.
3. Návrhy vnitřních předpisů PdF OU a jejich změny schvaluje AS PdF OU, a to na návrh děkana, nebo v případě Jednacího řádu AS PdF OU na návrh člena AS PdF OU, k němuž si AS PdF OU vyžádal stanovisko děkana.

4. Schválený návrh vnitřních předpisů PdF OU postupuje předseda AS PdF OU ke schválení Akademickému senátu OU.
5. Vnitřní předpis PdF OU nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem OU a účinnosti nejdříve dnem nabytí platnosti, pokud není ve vnitřním předpise PdF OU stanoven den pozdější.
6. Vnitřní předpisy PdF OU se zveřejňují ve veřejné části internetových stránek OU včetně údajů o době jejich platnosti a účinnosti. Za zveřejnění a archivaci vnitřních předpisů je zodpovědný sekretariát děkana.

## **Část třetí**

### **Organizační struktura**

#### **Článek 12**

##### **Členění PdF OU**

1. PdF OU se organizačně člení na fakultní pracoviště, jimiž jsou:
  - a. katedry;
  - b. centra;
  - c. děkanát.
2. O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť rozhoduje na návrh děkana AS PdF OU.
3. Organizační strukturu PdF OU, vzájemné vztahy mezi jednotlivými fakultními pracovišti, působnost vedoucích pracovníků a další organizační záležitosti upravuje Statut PdF OU, detailněji pak Organizační řád PdF OU. Organizační řád PdF OU vydává děkan formou opatření.

#### **Článek 13**

##### **Katedry**

1. Katedra je základním fakultním pracovištěm pro vzdělávací a tvůrčí činnost. Katedra zabezpečuje rozvoj studijních programů a vědeckých oborů.
2. Katedru tvoří zejména akademičtí pracovníci. Struktura kateder je dána systemizací jejich pracovních míst. Systemizaci schvaluje na základě návrhu vedoucího katedry děkan.
3. Na katedře mohou dále působit i ostatní pracovníci, zejména externí učitelé a stážisté, doktorandi, studenti vysokoškolského studia, zahraniční pedagogové, hostující profesori, emeritní profesori a neakademičtí zaměstnanci, kteří zajišťují další odborné, administrativní, správní, ekonomické a technické činnosti (dále jen „ostatní zaměstnanci“).
4. V čele katedry stojí vedoucí, který je na základě výběrového řízení, v souladu se zákoníkem práce, ustanovován děkanem. Vedoucí katedry může být ustanoven nejvýše na dobu tří let, v souladu se zákoníkem práce i opakovaně.
5. Vedoucího katedry může děkan po projednání v kolegiu děkana a v souladu se zákoníkem práce odvolat i během období, na které byl vedoucí katedry ustanoven.
6. Vedoucí katedry je řízen děkanem a jemu odpovídá za svou činnost. Působnost vedoucího katedry je dána Statutem PdF OU a Organizačním řádem PdF OU.
7. Děkan na návrh vedoucího katedry může ustanovit tajemníka katedry. Ten je podřízen vedoucímu katedry a plní jím vymezené úkoly. Rozsah jeho činnosti určuje vedoucí katedry.

8. Katedra se může členit na oddělení, o jejichž zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení rozhoduje AS PdF OU na návrh děkana.
9. V čele oddělení stojí vedoucí, který jej řídí a odpovídá za svou činnost příslušnému vedoucímu katedry.

#### **Článek 14**

##### **Centra**

1. Centrum je pedagogickým a vědeckým pracovištěm PdF OU, které zajišťuje specifické potřeby PdF OU.
2. Centrum tvoří akademičtí pracovníci. Struktura center je dána systemizací jejich pracovních míst. Systemizaci schvaluje na základě návrhu vedoucího centra děkan.
3. V centru mohou dále působit i ostatní pracovníci, zejména externí učitelé a stážisté, doktorandi, studenti vysokoškolského studia, zahraniční pedagogové, hostující profesori, emeritní profesori a ostatní zaměstnanci.
4. V čele centra stojí vedoucí, který je na základě výběrového řízení, v souladu se zákoníkem práce, ustanovován děkanem. Vedoucí centra může být ustanoven nejvýše na dobu tří let, v souladu se zákoníkem práce i opakovaně.
5. Vedoucího centra může děkan po projednání v kolegiu děkana a v souladu se zákoníkem práce odvolat i během období, na které byl vedoucí centra ustanoven.
6. Vedoucí centra je řízen děkanem a jemu odpovídá za svou činnost.
7. Působnost centra, jeho řízení a organizaci upravuje Statut PdF OU, Organizační řád PdF OU a statut příslušného centra PdF OU, vydaný formou opatření děkana a podléhající vyjádření AS PdF OU.

#### **Článek 15**

##### **Děkanát**

1. Děkanát je fakultním pracovištěm, které zajišťuje správní, ekonomickou a administrativní činnost PdF OU, zabezpečuje řídicí, personální a materiální zajištění vybraných činností PdF OU.
2. Organizaci, řízení a činnost děkanátu upravuje Organizační řád PdF OU.
3. V čele děkanátu stojí děkan.

## **Část čtvrtá**

### **Činnost fakulty**

#### **Článek 16**

##### **Vzdělávací činnost**

1. Na PdF OU se vzdělávací činnost uskutečňuje v akreditovaných bakalářských, magisterských a doktorských studijních programech a programech celoživotního vzdělávání.
2. Podmínky přijetí ke studiu, záležitosti přijímacího řízení, poplatky spojené se studiem, studium cizinců, průběh studia, disciplinární řízení, doručování rozhodnutí, přiznání stipendia, uznání zahraničního VŠ vzdělání a kvalifikace a další záležitosti spojené se studiem jsou obecně dány zákonem a dále specifikovány zejména ve Statutu OU, Studijním a zkušebním řádu OU a v dalších vnitřních předpisech OU a PdF OU.
3. PdF OU realizuje také studium v programech celoživotního vzdělávání podle § 60 zákona. Bližší podmínky uskutečňování vzdělávání v programech celoživotního

vzdělávání jsou vymezeny ve Studijním a zkušebním řádu OU, Statutu Centra dalšího vzdělávání PdF OU, vydaném formou opatření děkana, a příslušném dalším opatření děkana. Vzdělávání v programu celoživotního vzdělávání nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona.

4. Habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na PdF OU se uskutečňuje podle ustanovení zákona a Řádu habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem OU.

### **Článek 17**

#### **Tvůrčí činnost na PdF OU**

1. PdF OU uskutečňuje tvůrčí činnost. Prioritní směry tvůrčí činnosti PdF OU jsou zveřejněny ve Strategickém záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti PdF OU a každoročních plánech jeho realizace.
2. Tvůrčí činnost spolu s činností vzdělávací naplňuje hlavní poslání PdF OU a je základním právem a povinností akademických pracovníků a vědeckých zaměstnanců PdF OU.
3. Za prioritní a preferované směry tvůrčí činnosti se považují směry rozvíjející poznání v oblastech, které odpovídají studijním programům PdF OU.
4. Tvůrčí činnost je soustředěna na jednotlivých katedrách a v centrech. Tvůrčí činnost PdF OU je koordinována oddělením pro vědu a výzkum. Za koordinaci odpovídá příslušný proděkan.

### **Článek 18**

#### **Ostatní činnost**

1. PdF OU vyvíjí také další činnosti:
  - a. vydavatelskou a nakladatelskou;
  - b. propagační;
  - c. kulturní;
  - d. sportovní;
  - e. další činnosti v rámci společenské a hospodářské funkce PdF OU.
2. Vydavatelská a nakladatelská činnost zahrnuje zejména vydávání monografií (odborných knih), odborných časopisů, sborníků, učebních textů a skript a příležitostných tisků.

## **Část pátá**

### **Hospodaření fakulty**

### **Článek 19**

#### **Hospodaření s finančními prostředky**

1. Hospodaření PdF OU se řídí zákonem, rozhodnutím o poskytování příspěvků a dotací, zvláštními právními předpisy, metodickými pomůckami ministerstva a vnitřními předpisy OU.
2. PdF OU samostatně hospodaří s finančními prostředky při respektování jejich účelového vymezení, sestavuje svůj interní plán čerpání finančních prostředků jako vyrovnaný.
3. Příjmy rozpočtu PdF OU jsou zejména:



- a. příspěvek ze státního rozpočtu na vzdělávací a tvůrčí činnost, a to po rozdělení schváleném Akademickým senátem OU;
  - b. poplatky spojené se studiem;
  - c. jiné příjmy ze státního rozpočtu, státních fondů, rozpočtu obcí;
  - d. příjmy z projektů, grantových a jiných fondů;
  - e. výnosy z doplňkové činnosti.
4. Pravidla rozdělení finančních prostředků a jejich rozdělení pro fakulní pracoviště pro aktuální kalendářní rok podléhají schválení AS PdF OU.
  5. Pravidla rozdělení finančních prostředků a jejich rozdělení navrhuje AS PdF OU děkan, přičemž se přihlíží k podílu jednotlivých pracovišť na tvorbě těchto prostředků.
  6. PdF OU každoročně vypracovává Výroční zprávu o hospodaření PdF OU. Výroční zprávu předkládá děkan a schvaluje AS PdF OU.

## **Článek 20**

### **Majetek**

1. PdF OU při správě, pořízování i využívání majetku plně zohledňuje principy hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti nakládání s tímto majetkem.

# **Část šestá**

## **Hodnocení činnosti**

### **Článek 21**

#### **Zajišťování a hodnocení kvality, zpráva o vnitřním hodnocení**

1. Pravidelné hodnocení činnosti PdF OU je standardní metodou zajišťování její kvality. Zahrnuje:
  - a. vnitřní hodnocení kvality vzdělávací činnosti;
  - b. vnitřní hodnocení kvality tvůrčí činnosti;
  - c. vnitřní hodnocení kvality souvisejících činností, tj. činností podporujících vzdělávací a tvůrčí činnost – zejména v oblasti ekonomiky, organizace a řízení.
2. Hodnocení činnosti se provádí v souladu s vnitřním předpisem OU „Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností Ostravské univerzity“.
3. PdF OU vypracovává jednou za pět let Zprávu o vnitřním hodnocení PdF OU, která slouží mj. jako podklad pro vypracování Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti PdF OU.
4. Každý rok vypracovává PdF OU dodatek ke Zprávě o vnitřním hodnocení PdF OU, který slouží jako podklad pro vypracování každoročních plánů realizace Strategického záměru PdF OU.

### **Článek 22**

#### **Strategický záměr PdF OU a jeho aktualizace**

1. Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti PdF OU a každoroční plány jeho realizace jsou zpracovávány v souladu se Strategickým záměrem OU a jeho každoročními plány realizace.

2. Za přípravu a předložení Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti PdF OU a každoročních plánů realizace Strategického záměru PdF OU je odpovědný děkan.
3. Strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti PdF OU a jeho každoroční plány realizace jsou zpracovávány v termínech a formě určených opatřením rektora a schvalovány AS PdF OU po projednání ve VR PdF OU.

### **Článek 23**

#### **Výroční zprávy**

1. PdF OU každoročně zpracovává Výroční zprávu o činnosti a Výroční zprávu o hospodaření.
2. Výroční zprávy se používají v řídicí činnosti jako podklad pro zpracování strategických záměrů a plánů jejich realizace.
3. Za přípravu a předložení výročních zpráv je zodpovědný děkan.
4. Výroční zprávy se vypracovávají v termínu a ve formě určených opatření rektora.
5. Výroční zprávy jsou v souladu s § 27 zákona projednávány a schvalovány AS PdF OU.

## **Část sedmá**

### **Studenti a zaměstnanci**

#### **Článek 24**

##### **Studenti**

1. Student PdF OU je řádným členem akademické obce PdF OU se všemi právy a povinnostmi danými zákonem. Student PdF OU je osoba zapsaná do studia v akreditovaném studijním programu na PdF OU. Práva a povinnosti studentů PdF OU upravují § 62 a 63 zákona, část devátá Statutu OU a Studijní a zkušební řád OU.
2. Uchazeč o studium ve studijním programu uskutečňovaném na PdF OU se stává studentem PdF OU podle § 61 zákona dnem zápisu do studia.
3. Osoba, které bylo studium přerušeno v souladu s § 54 zákona, přestává být studentem. Studentem se stává dnem opětovného zápisu do studia.
4. Osoba přestává být studentem PdF OU také dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 zákona.
5. Ukládání sankcí za zaviněné porušení povinností upravuje Disciplinární řád PdF OU pro studenty a Disciplinární řád pro studenty OU.
6. Studentům mohou být přiznána stipendia za podmínek stanovených Stipendijním řádem OU.

#### **Článek 25**

##### **Zaměstnanci PdF OU**

1. Na PdF OU působí akademičtí pracovníci, vědeckí zaměstnanci a ostatní zaměstnanci PdF OU.
2. Pracovní smlouvu se zaměstnanci PdF OU uzavírá děkan.
3. V souladu s § 24 zákona a Statutem OU pracovní právní vztahy děkan předem projednává s rektorem. Rektor a děkan se mohou dohodnout na omezení rozsahu záležitostí, které jsou takto projednávány.
4. Odměňování zaměstnanců se řídí Vnitřním mzdovým předpisem OU.

5. Akademickými pracovníky PdF OU jsou ti profesori, docenti, mimořádní profesori, odborní asistenti, asistenti a lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří vykonávají v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak vzdělávací, tak tvůrčí činnost.
6. Na výuce a tvůrčí činnosti se podílejí také další odborníci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
7. Místa akademických pracovníků na PdF OU se obsazují na základě výběrového řízení v souladu s § 77 zákona a Řádem výběrového řízení OU.
8. Na PdF OU mohou po určitou dobu působit hostující profesori nebo jiní významní odborníci. Jejich postavení a působnost určuje Statut OU.
9. Udělování tvůrčího volna akademickým pracovníkům PdF OU se řídí ustanovením § 76 zákona a vnitřními předpisy OU. Akademický pracovník předloží po ukončení tvůrčího volna písemné zhodnocení své tvůrčí činnosti během tvůrčího volna, které se zakládá do osobního spisu zaměstnance.

## **Část osmá**

### **Akademické tradice**

#### **Článek 26**

##### **Akademické insignie PdF OU**

1. Vnější výrazem pravomoci a odpovědnosti akademických funkcionářů fakulty a akademických tradic jsou akademické insignie PdF OU a akademické obřady.
2. Akademickými insigniemi PdF OU jsou akademické žezlo, řetězy a taláry.
3. Akademické insignie jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat:
  - a. akademičtí funkcionáři (děkan, proděkan);
  - b. členové VR PdF OU;
  - c. další zaměstnanci podle rozhodnutí děkana;
  - d. významní hosté podle rozhodnutí děkana.
4. Způsob užívání akademických insignií upravuje opatření děkana.

#### **Článek 27**

##### **Akademické obřady na PdF OU**

1. Akademickými obřady jsou:
  - a. imatrikulace studentů;
  - b. promoce absolventů;
  - c. slavnostní zasedání VR PdF OU;
  - d. inaugurace děkana.
2. Imatrikulace studentů provádí PdF OU za účasti akademických funkcionářů. Znění imatrikulační smlouvy je uvedeno v Příloze č. 2 tohoto Statutu.
3. Promoce absolventů bakalářského, magisterského a doktorského studijního programu provádí PdF OU za účasti akademických funkcionářů. Znění absolventských smlouv je uvedeno v Příloze č. 2 tohoto Statutu.

## **Část devátá**

### **Závěrečná ustanovení**

#### **Článek 28**

1. Tento Statut PdF OU nabývá platnosti dnem schválení AS OU a účinnosti dnem zveřejnění na internetových stránkách PdF OU.
2. Tento Statut PdF OU zrušuje Statut PdF OU ze dne 27. 5. 2013.
3. Součástí tohoto Statutu jsou tyto přílohy:
  - a) Příloha č.1 – Cizojazyčné názvy Pedagogické fakulty Ostravské univerzity
  - b) Příloha č. 2 – Imatrikulační slib, absolventské sliby
4. Tento Statut byl schválen AS PdF dne 11. 9. 2017
5. Tento Statut byl schválen AS OU dne 18. 9. 2017

doc. Mgr. Tomáš Jarmara, Ph.D., v.r.  
děkan PdF OU

## Příloha Statutu PdF OU č. 1

### Cizojazyčné názvy Pedagogické fakulty Ostravské univerzity

Anglicky:	Faculty of Education of the University of Ostrava
Německy:	Pädagogische Fakultät der Universität Ostrava
Francouzsky:	Faculté de Pédagogie de l'Université d'Ostrava
Španělsky:	Facultad de Pedagogia de la Universidad de Ostrava
Rusky:	Pedagogičeskij fakultět Ostravskogo Univerziteteta
Latinsky:	Facultas Paedagogica Universitatis Ostraviensis

## Příloha Statutu PdF OU č. 2

### Imatrikulační slib, absolventské sliby

#### **Imatrikulační slib**

Při vstupu do akademické obce Pedagogické fakulty Ostravské univerzity slibuji, že vynaložím veškeré úsilí k dosažení vysokého stupně svého odborného vzdělání, že budu svědomitě plnit povinnosti studenta, jak je určuje Statut fakulty a Studijní a zkušební řád Ostravské univerzity, že svým jednáním a svou prací budu dělat čest své univerzitě a nepoškodím její vážnost.

#### **Slib absolventa (bakalářský, magisterský)**

U příležitosti převzetí diplomu slibuji, že se ve svém povolání budu řídit úctou k člověku, že budu poznávat a respektovat jednotlivé lidské bytosti a budu pomáhat rozvíjet jejich duchovní, duševní a tělesné síly, budu usilovat o to, aby vzdělání bylo hlubokým poznáním a osvojením lidské kultury, duchovních hodnot, vědy, umění, techniky a práce, aby výchova byla cestou člověka ke svobodě, cestou k naplnění humanitních ideálů lidstva. Slibuji, že budu dělat čest Pedagogické fakultě Ostravské univerzity.

#### **Slovo promotora, slib doktorský**

*Promotor:*

Doctorande clarissime, examinibus, quae ad eorum, qui doctoris nomen et honores consequi student, doctrinam explorandam lege constituta sunt, cum laude superatis, nos adiisti desiderans, ut te eo honore in hoc solemni consessu ornaremus.

Prius autem fides est danda, te talem semper futurum, qualem te esse iubebit dignitas, quam obtinueris, et nos te fore speramus.

Spondebis igitur.

Primum, te huius Universitatis, in qua doctoris philosophiae gradum ascenderis, piam perpetuum memoriam habiturum eiusque res ac rationes quoad poteris, adiuturum;  
Dein honorem eum, quem in te collaturus sum, integrum incolumemque servaturum;  
Postremo studia humanitatis impigro labore culturum et provectorum non sordidi lucri causa, nec ad vanam captandam gloriam, sed ut veritas propagetur et lux eius, qua salus humani generis continetur, clarius effulgeat.

Haec te ex animi tui sententia spondebis ac polliceberis?

*Absolvent doktorand:*

Spondeo ac polliceor.

*Promotor:*

Itaque iam nihil impedit, quominus honores, quos obtinere cupis, tibi impertiamus. Ergo ego promotor rite constitutus te ex decreto ordinis mei doctorem creo, creatum renuntio omniaque doctoris iura ac privilegia in te confero. In cuius rei fidem haec diplomata Universitatis Ostraviensis tibi in manus trado.