

Pedagogická fakulta Ostravské univerzity

**DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD PRO
STUDENTY PEDAGOGICKÉ
FAKULTY OSTRAVSKÉ
UNIVERZITY**

Ostrava 2017

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Disciplinární řád pro studenty Pedagogické fakulty Ostravské univerzity je vnitřním předpisem Pedagogické fakulty Ostravské univerzity (dále jen „PdF OU“).
2. Tento vnitřní předpis je vydáván na základě § 33 odst. 2 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění (dále jen „zákon“), dále na základě článku 1 odst. 3 Disciplinárního řádu pro studenty Ostravské univerzity a Statutu PdF OU.
3. Disciplinární řád pro studenty PdF OU upravuje náležitosti disciplinárních přestupků, disciplinárních řízení a ukládání s tím spojených sankcí vůči studentům zapsaných na PdF OU ve všech studijních programech.

Článek 2

Disciplinární přestupek

Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy Ostravské univerzity (dále jen „OU“) a PdF OU, a to zejména:

- a. chování poškozující dobré jméno OU.
- b. chování budící obecné pohoršení nebo urážející jiného člena akademické obce nebo zaměstnance OU.
- c. úmyslné poškození zařízení OU.
- d. podvodné chování v souvislosti se studiem nebo s vědeckou a výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činností, kromě podvodného jednání, v jehož důsledku byl student přijat ke studiu.
- e. nerespektování ustanovení paragrafu 63 odst. 2 a 3 písm. a), c) a d) zákona.

Článek 3

Disciplinární komise PdF OU

1. Disciplinární komise PdF OU (dále jen „disciplinární komise“) je upravena v čl. 8 Statutu PdF OU.
2. Disciplinární komise je samosprávným akademickým orgánem PdF OU.
3. Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na PdF OU a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.
4. Členy disciplinární komise a náhradníky jmenuje a odvolává děkan z řad členů akademické obce PdF OU, po předchozím souhlasu Akademického senátu PdF OU.
5. Disciplinární komise je šestičlenná. Polovinu členů tvoří studenti. Náhradníky jsou jeden akademický pracovník a jeden student. Děkan při ustanovování disciplinární komise dbá na princip kontinuity její činnosti.
6. Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté.
7. Zanikne-li funkce člena disciplinární komise v průběhu funkčního období, jmenuje děkan nového člena pouze na zbytek příslušného funkčního období.
8. Do 30 dnů od jmenování členů disciplinární komise svolá děkan její první zasedání, na němž je zvolen předseda. Disciplinární komise si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.

Článek 4

Jednání disciplinární komise

1. Disciplinární komisi svolává a její jednání řídí předseda disciplinární komise. Má-li některý z členů disciplinární komise závažné důvody k neúčasti na jednání, pak z důvodu zajištění parity složení disciplinární komise pozve předseda na jednání příslušného náhradníka. Náhradník má na zasedání, k němuž byl pozván, práva a povinnosti člena disciplinární komise.
2. Disciplinární komise se prostřednictvím neveřejného hlasování usnáší o zavinění a jeho míře a uložení sankcí.
3. Jednání disciplinární komise je vedeno ústně a o jeho průběhu je vyhotoven písemný protokol. Tento protokol musí obsahovat návrh disciplinární komise na rozhodnutí děkana.
4. Disciplinární komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Návrh na rozhodnutí děkana je přijat, pokud se pro něj vysloví většina přítomných členů.

Článek 5

Zahájení disciplinárního řízení

1. Podnět k návrhu na zahájení disciplinárního řízení spolu s navrhovanými důkazy se podává děkanovi PdF OU.
2. Děkan podá disciplinární komisi návrh na projednání disciplinárního přestupku, shledá-li, že student svým jednáním mohl porušit povinnosti stanovené v čl. 2.
3. Návrh děkana musí být podán písemně v listinné podobě, musí obsahovat popis skutku, navrhované důkazy, o které se opírá, a zdůvodnění, proč je ve skutku spatřován disciplinární přestupek.
4. Děkan zároveň s úkonem podle odst. 2 vydá studentovi oznámení o zahájení disciplinárního řízení. Součástí oznámení je stejnopis návrhu podle odst. 2. Disciplinární řízení je zahájeno dnem, kdy bylo toto oznámení doručeno studentovi. Datum zahájení disciplinárního řízení děkan neprodleně oznámí předsedovi disciplinární komise.
5. Účastníkem disciplinárního řízení je pouze student.
6. Student se může nechat zastoupit zmocněncem nebo opatrovníkem. Zmocněnec, který se disciplinární komisi prokáže písemnou plnou mocí studenta nebo jemuž student udělí své zmocnění před disciplinární komisí, má práva uvedená v čl. 6 odst. 3. Opatrovník, který se disciplinární komisi prokáže příslušným pravomocným rozhodnutím soudu, má práva uvedená v čl. 6 odst. 3.

Článek 6

Projednávání přestupků disciplinární komisí

1. Bezodkladně po zahájení disciplinárního řízení svolá předseda zasedání disciplinární komise.
2. Student, proti němuž je disciplinární řízení vedeno, musí být na jednání disciplinární komise, na kterém bude disciplinární přestupek projednáván, pozván nejméně 7 kalendářních dnů před termínem jednání.

3. Student musí být přítomen jednání disciplinární komise, na kterém je návrh disciplinárního přestupku projednáván. Student má právo se k projednávané záležitosti vyjádřit, navrhnout svědky a předkládat důkazy ve svůj prospěch, nahlížet do písemných podkladů a protokolu z projednávání, s výjimkou hlasování, a pořizovat z nich výpisy.
4. Disciplinární řízení lze konat v nepřítomnosti studenta pouze v případě, že se k němu student nebo jeho zmocněnec či opatrovník bez řádné písemné nebo ústní omluvy, učiněné do protokolu nejpozději před zahájením jednání, nedostavil, ačkoli byl řádně pozván. O oprávněnosti omluvy rozhoduje disciplinární komise.
5. Disciplinární přestupek nelze projednat, jestliže uplynula lhůta jednoho roku od jeho spáchání nebo od pravomocného odsuzujícího rozsudku v trestní věci. Do lhůty jednoho roku se nezapočítává doba, kdy osoba není studentem.
6. Při ukládání sankcí se přihlíží k charakteru jednání, jimž byl disciplinární přestupek spáchán, k okolnostem, za nichž k němu došlo, ke způsobeným následkům, k míře zavinění, jakož i k dosavadnímu chování studenta a k projevené snaze o nápravu jeho následků.
7. Jestliže vyjde najevo, že nejde o disciplinární přestupek, jestliže se nepodaří prokázat, že disciplinární přestupek spáchal student, nebo jestliže osoba přestala být studentem, děkan zpravidla na návrh disciplinární komise disciplinární řízení zastaví.
8. Za disciplinární přestupek lze uložit některou z následujících sankcí:
 - a. napomenutí;
 - b. podmíněné vyloučení ze studia se stanovením lhůty a podmínek k osvědčení;
 - c. vyloučení ze studia
9. Za disciplinární přestupek lze uložit pouze jednu sankci.
10. Od uložení sankce je možné upustit, jestliže samotné projednání disciplinárního přestupku vede k nápravě
11. Vyloučit ze studia lze pouze v případě úmyslného spáchání disciplinárního přestupku.
12. Při podmíněném vyloučení ze studia se musí stanovit lhůta a podmínky k osvědčení, které se odvíjí od míry závažnosti přestupku. Lhůta k osvědčení činí nejvýše dva roky. Jestliže student v případě podmíněného vyloučení ze studia ve lhůtě k osvědčení vyhoví podmínkám k osvědčení, rozhodne děkan, že se osvědčil, jinak rozhodne, a to i ve lhůtě k osvědčení, že se sankce vyloučení ze studia vykoná. Neučiní-li děkan do dvou měsíců od uplynutí lhůty k osvědčení rozhodnutí podle předchozí věty, má se za to, že se student osvědčil.

Článek 7

Rozhodnutí v disciplinárním řízení v prvním stupni

1. Rozhodnutí v disciplinárním řízení v prvním stupni vydává děkan s přihlédnutím k návrhu disciplinární komise.
2. Děkan nemůže uložit přísnější sankci, než navrhla disciplinární komise.
3. Děkan může:
 - a. uložit sankci, kterou komise navrhla;
 - b. uložit sankci mírnější;

- c. od uložení sankce upustit.
4. Před vydáním rozhodnutí ve věci musí být studentovi děkanem dána možnost vyjádřit se k podkladům pro vydání rozhodnutí.
5. Rozhodnutí se vyhotovuje v písemné formě. Rozhodnutí obsahuje výrokovou část, odůvodnění a poučení.
6. Ve výrokové části se uvede jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, studijní program účastníka řízení, předmět řízení a řešení otázky, která je předmětem disciplinárního řízení:
 - a. zjištění disciplinárního přestupku a určení sankce;
 - b. zjištění disciplinárního přestupku a upuštění od sankce;
 - c. výrok o zastavení disciplinárního řízení.
7. Dalším výrokem může děkan uložit studentovi, který byl shledán vinným, povinnost nahradit náklady řízení.
8. V poučení se uvede, zda je možné proti rozhodnutí podat odvolání, v jaké lhůtě je možné tak učinit, od kterého dne se tato lhůta počítá, který správní orgán o odvolání rozhoduje a u kterého správního orgánu se odvolání podává.
9. Rozhodnutí ve věci disciplinárního přestupku se založí do spisu studenta.
10. Studentu, proti němuž bylo zahájeno disciplinární řízení, se zastavuje od data zahájení disciplinárního řízení podle ustanovení článku 3 odstavce 8 Stipendijního řádu Ostravské univerzity výplata prospěchového stipendia, a to do doby ukončení disciplinárního řízení. Není-li studentovo provinění prokázáno, výplata se obnoví zpětně ode dne přerušení.

Článek 8

Odvolání a rozhodnutí ve druhém stupni

1. Student má právo proti rozhodnutí děkana podat odvolání.
2. Odvolacím správním orgánem je rektor. Odvolání se podává prostřednictvím děkana.
3. Postup při odvolání stanovuje článek 8 Disciplinárního řádu pro studenty Ostravské univerzity.
4. Postup při odvolání v disciplinárním řízení ve druhém stupni stanovuje článek 9 Disciplinárního řádu pro studenty Ostravské univerzity.

Článek 9

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se Disciplinární řád pro studenty PdF OU ze dne 12. 6. 2006
2. Návrh tohoto Disciplinárního řádu pro studenty PdF OU byl schválen Akademickým senátem PdF OU dne 23. 10. 2017
3. Tento Disciplinární řád pro studenty PdF OU byl schválen Akademickým senátem OU dne 20. 11. 2017
4. Tento Disciplinární řád pro studenty PdF OU nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem OU a účinnosti prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy nabyl platnost.

Doc. Mgr. Tomáš Jarmara, Ph.D.
děkan v.r.