

VŠ:	Ostravská univerzita		
Rozvojový projekt na rok 2020			
Formulář pro závěrečnou zprávu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program		
Tematické zaměření:	c) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy		
Název projektu:	Rozvoj a efektivní využívání dotačních nástrojů v souladu s legislativou a dotačními podmínkami		
Období řešení projektu:	Od: 1.1.2020	Do: 31.12.2020	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	388	388	0
Čerpáno	388	388	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Helena Repaňová		
VŠ:	Ostravská univerzita		
Adresa/Web:	Dvořákova 7, Ostrava, 70200		
Telefon:	597094010		
E-mail:	helena.repanova@osu.cz		
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
Snížení rizikových faktorů souvisejících s dotačními projekty a Rozvoji a posílení znalostí projektových pracovníků	<p>Cíle bylo splněno prostřednictvím zvýšením odborných kompetencí pracovníků projektového oddělení Ostravské univerzity a to účastí na tematických školeních a odborných diskusních blocích. Zástupci OU (P. Svoboda, H. Repaňová, K. Řepková, A. Ključnikova, J. Hladká, I. Fjakisová, M. Palová) se zúčastnili těchto setkání a seminářů:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. setkání - odborný diskusní blok: 23.4.2020, online prostředí, organizátor - společná organizace 2. setkání - odborný diskusní blok: 13.5.2020, online prostředí, organizátor - společná organizace 3. setkání - tematické školení a odborné diskusní bloky: 23. - 24.6.2020, Ustí nad Labem, organizátor UJEP 4. setkání - tematické školení a odborné diskusní bloky: 10. - 11.9.2020, Plzeň, organizátor ZČU 5. setkání - tematické školení a odborné diskusní bloky: 19. - 20.10.2020, online prostředí - organizátor UPa <p>Dále se zástupci Ostravské univerzity zúčastnili těchto dalších odborných seminářů:</p> <ul style="list-style-type: none"> - téma OP VVV, HR Award - zkušenosti s implementací, 24.9.2020, Praha, organizátor ČVUT (J. Kuchařová, J. Bartonová) - téma Výstupy projektů OP VVV, 2.12.2020, online prostředí, organizátor UPa (L. Straňák) - téma Finanční řízení projektů OP VVV, 17.12.2020, online prostředí, organizátor UPa (I. Pavlová, A. Ključnikova) <p>Často byla využívána online forma s ohledem na nepříznivou pandemickou situaci, proto klíčovými pracovníkům CRI bylo z prostředků projektu zakoupeno drobné kancelářské vybavení pro zajištění plnohodnotné práce z domova (náhradní adaptéry/dokovací stanice, monitor, externí disk k uložení dat)</p>		
Zefektivnění využívání dotačních příležitostí	<p>Cíl byl splněn. Ostravská univerzita se zapojila do tvorby tzv. mapy dotačních příležitostí, která umožnila pracovníkům OU rozšíření možností a znalostí týkající se portfolia relevantních dotačních programů. Pracovníci OU se zapojili do mapování všech aktuálně dostupných využívaných dotačních titulů. S ohledem na zapojení zástupců celého konsorcia vznikl ucelený přehled, který umožní Ostravské univerzitě efektivnějšího zacílení a využití dotačních prostředků, inspiraci pro akademické a výzkumné pracovníky jako zdroj možností pro nové projekty a v neposlední řadě, také jako nástroj pro sdílení zkušeností s jednotlivými dotačními tituly.</p>		
Sdílení informací napříč vysokou školou (od projektových pracovníků k vedení školy) a využívání výstupů projektů pro činnosti pracovních skupin (zejména pracovní skupina ČRK pro OP VVV a OP JAK) apod.	<p>Cíle bylo dosaženo prostřednictvím realizace těchto interních seminářů, díky kterým došlo na Ostravské univerzitě ke sdílení nových poznatků a informací, které získali zástupci OU na jednotlivých odborných diskusních blocích, seminářích apod.</p> <ul style="list-style-type: none"> - interní školení pro klíčové osoby - bylo realizováno 9.-10.12.2020 v počtu 9 osob, hlavním cílem bylo sdílení vzájemných zkušeností ze všech vzdělávacích akcí, analýza dotační mapy a možností OU pro další podávání grantů a podporu ze strany CRI OU jako hlavní projektové kanceláře a metodické projektové podpory fakultním projektovým oddělením. - interní semináře pro širší cílovou skupinu - Ostravská univerzita v pravidelných 1-2 měsíčních blocích při příležitosti porady projektových oddělení zavedla seminární blok, kde byly rozebírány různá projektová témata v souladu se sdílenými informacemi partnerů projektu Ronaldo (výstupy projektů a jejich licenční podmínky, problematika nepřímých a paušálních nákladů, problematika pracovního zařazení vs. IPSV kódy, problematika zadávání u veřejných zakázek) 		

Zabezpečení podmínek pro realizaci dotačních projektů, konkrétně u výzvy OP VVV č. 02_19_073 Zvyšování kvality interních grantových schémat na VŠ	Cíle bylo naplněno prostřednictvím participace Ostravské univerzity na přípravě databáze hodnotitelů. Ostravská univerzita se podílela na tvorbě databáze, aktivně se zapojila do analytického procesu, nastavení funkcionalit datbáze, mechanismy využívání databáze a definování technických parametrů. Ostravská univerzita byla spolu s MENDELU, MUNI a UK v užším realizačním týmu. Ostravská univerzita rovněž provedla informační kampaň na půdě OU mezi pracovníky VaV a provedla nábor hodnotitelů pracovníků OU, které do databáze zapsala a jsou k dispozici jako externí hodnotitelé partnerským VŠ. OU poskytne 54 VaV odborníků svým partnerským VŠ pro hodnocení DGC.	
Rozvoji spolupráce mezi jednotlivými školami a posílení vazeb mezi projektovými pracovníky	Cíle bylo dosaženo - Ostravská univerzita se aktivně zapojila do realizace projektu, zejména účastí na společných seminářích a diskusních blocích, přičemž první dvě online setkání moderovala. Dále zástupci OU využívali sdílené prostředí jak pro komunikaci tak pro sdílení dokumentů a informací. Nad rámec sdíleného prostředí byl nově využit i společný komunikační email, prostřednictvím kterého byly diskutovány aktuální témata a dílčí dotazy jednotlivých členů konsorcia. Koordinátor OU (H.Repaňová) pak společný komunikační mail filtrovala a distribuovala na jednotlivé projektové pracovníky OU dle daného tématu.	
Plnění výstupů projektu	Uveďte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.	
Tematická školení, odborné diskusní bloky	Výstup byl splněn. OU se zúčastnila těchto tematických školení a odborných diskusních bloků: 1. Setkání - odborný diskusní blok: 23.4.2020, online prostředí, organizátor - společná organizace, moderování zástupci OU 2. Setkání - odborný diskusní blok: 13.5.2020, online prostředí, organizátor - společná organizace, moderování zástupci OU 3. Setkání - tematické školení a odborné diskusní bloky: 23. - 24.6.2020, Ustí nad Labem, organizátor UJEP 4. Setkání - tematické školení a odborné diskusní bloky: 10. - 11.9.2020, Plzeň, organizátor ZČU 5. Setkání - tematické školení a odborné diskusní bloky: 19. - 20.10.2020, online prostředí - organizátor UPa 6. Seminář OP VVV, HR Award - zkušenosti s implementací, 24.9.2020, Praha, organizátor ČVUT 7. Seminář Výstupy projektů OP VVV, 2.12.2020, online prostředí, organizátor UPa 8. Seminář Finanční řízení projektů OP VVV, 17.12.2020, online prostředí, organizátor UPa Velká část těchto aktivit byla z důvodu nouzového stavu/nepříznivé pandemické situace realizovaná formou online, proto bylo klíčovými osobám projekto zakoupen drobný kancelářský materiál pro podporu efektivní práce z domova (monitor, náhradní adaptér/dokovací stanice, externí datový disk, kabely propojovací).	
Databáze hodnotitelů	Výstup byl splněn. Ostravská univerzita se aktivně zapojila do přípravy databáze hodnotitelů, byla v užším realizačním týmu, který celou databázi vyvíjel. Dále OU provedla nábor hodnotitelů a celkem nominovala 54 VaV pracovníků OU do databáze jako externí hodnotitele partnerským VŠ. Těmto poskytla informace k procesu hodnocení a zajistila komunikaci pro další spolupráci.	
Mapa dotačních příležitostí	Výstup byl splněn. OU se aktivně zapojila do zpracování přehledu dotačních možností prostřednictvím sdílení vlastních zkušeností s realizací projektů z různých dotačních titulů, které pracovníci VŠ zaznamenali do společně sdíleného dokumentu. Výsledný dokument přehled bude Ostravská univerzita i nadále interně využívat pro potřeby posílení znalostí projektových pracovníků VŠ a v neposlední řadě jako nástroj pro efektivnější zacílení projektových záměrů na vhodné dotační tituly.	
Interní semináře a školení	Výstup byl splněn. OU zrealizovala tyto semináře: - interní školení pro klíčové osoby - bylo realizováno 9.-10.12.2020 v počtu 9 osob, hlavním cílem bylo sdílení vzájemných zkušeností ze všech vzdělávacích akcí, analýza dotační mapy a možností OU pro další podávání grantů a podporu ze strany CRI OU jako hlavní projektové kanceláře a metodické projektové podpory fakultním projektovým oddělením. - interní semináře pro širší cílovou skupinu - Ostravská univerzita v pravidelných 1-2 měsíčních blocích při příležitosti porady projektových oddělení zavedla seminární blok, kde byly rozebírány různá projektová témata v souladu se sdílenými informacemi partnerů projektu Ronaldo (výstupy projektů a jejich licenční podmínky, problematika nepřímých a paušálních nákladů).	
Společný elektronický nástroj pro sdílení výstupů a výměnu dobré praxe	Výstup byl splněn. OU využívala společné online prostředí ke sdílení dokumentů, informací a dalších relevantních podkladů pro potřeby realizace dotačních projektů. Dále byl aktivně využíván nový komunikační nástroj - společný email, který byl využíván pro operativní komunikaci, konzultace a diskusi. Koordinátor OU (H.Repaňová) pak společný komunikační mail filtrovala a distribuovala na jednotlivé projektové pracovníky OU dle daného tématu.	
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.	
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)

1.	Z kapitoly 2.5. převedeno 7 tis. Kč a z kapitoly 2.6. převedno 40 tis. Kč do kapitoly 2.4. (celkem navýšena o 47 tis. Kč)	Z důvodu nepříznivé pandemické situace byla většina aktivit (společná setkání, semináře) omezena a minimalizovaná z prezenční formy na formu online, proto došlo k nevyčerpání položky cestovné oproti původnímu plánu prezenčních akcí, a zároveň tato situace kladla větší nároky na domácí vybavení pracovníků pro dostatečně efektivní online zapojení z domova, tedy bylo jim zakoupeno drobné kancelářské vybavení pro práci z domova (monitor, náhradní adaptér/dokovací stanice, externí datový disk) nebo ochranné prostředky pro osobní aktivity (respirační masky) - došlo tedy k navýšení kapitoly 2.4. Materiální náklady o 47 tis. Kč	
2.			
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu			
Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.			
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
nerelevantní			

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)*					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %) z celkové přidělené dotace
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	388	388	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	200	200	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	68	68	0	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	12	59	47	12%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10	3	-7	-2%
2.6	Cestovní náhrady	98	58	-40	-10%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	388	388	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1.	Mzdy – byly vyplaceny formou odměny pracovníkům aktivně se podílejícím na projektových aktivitách	200			
2.3.	Odvody – jedná se o zákonné odvody a zákonných pojištění z vyplacených mezd	68			
2.4.	Materiální náklady - nákup drobného kancelářského materiálu: 6x monitor, 6x adaptér/dokovací stanice, 5x externí datový disk - 45tis. Kč 6x podstavec na monitor, propojovací kabely, myš, respirátory) - 14 tis. Kč	59			
2.5.	Služby a náklady nevýrobní - pronájem konferenčních prostor interní setkání 3 tis. Kč	3			
2.6.	Cestovní náhrady Tuzemské cesty na projektová setkání/ semináře/ interní setkání s náklady za cestu, ubytování a stravu Praha 4.6.20 - 1 osoba Ústí nad Labem 22.6.-24.6.20 - 5 osob Plzeň 9.9.-11.9.20 - 3 osoby Ostravice 9.-10.12.20 - 9 osob	58			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.