

VYSOKÁ ŠKOLA: OSTRAVSKÁ UNIVERZITA

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program: Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

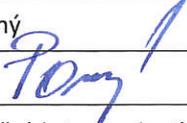
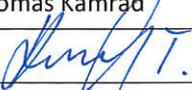
Název projektu:

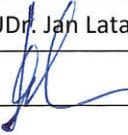
Datová a analytická podpora hodnocení životního cyklu studenta v komparativní perspektivě

Období řešení projektu: Od: 1/2018 Do: 12/2018

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	400	400	0
Čerpáno	400	400	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Řešitel dílčího projektu	Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Pavel Pomezny	Bc. Tomáš Kamrád
Podpis:		
Fakulta/Součást	Centrum informačních technologií	Centrum informačních technologií
Adresa/Web:	Bráfova 5, 701 03 Ostrava, www.osu.cz	Bráfova 5, 701 03 Ostrava, www.osu.cz
Telefon:	553 091 109	553 091 134
E-mail:	pavel.pomezny@osu.cz	tomas.kamrad@osu.cz

Jméno rektora:	Prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
Podpis:	
Datum:	11. 02. 2019
Razítko školy:	 <p>OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz</p> 

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	<p>Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</p> <p>Cíl 1 - Podpořit vytváření optimální podpory pro získávání a analýzu dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech, příp. sekundárních zainteresovaných skupinách – středních školách, zaměstnavatelích) – cíl byl v plánovaném rozsahu splněn. <i>Aktivní účast na řešení jednotlivých dílčích výstupů tohoto cíle jehož hlavním garantem, byla ZČU, ČVUT i VŠB-TUO. Do podoby webových služeb byla transformována data z vnějšího prostředí využitelná přímo v datových skladech či vnitřních systémech jednotlivých škol. Na základě podkladových dat z datových skladů, interních systémů škol a dat z vnějšího prostředí byly vytvořeny analýzy o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (zacílení a charakter analýz odpovídá potřebám školy).</i></p> <p>Cíl 2 - Optimalizovat postupy v oblasti zjišťování zpětné vazby od relevantních zainteresovaných stran v životním cyklu studenta (data od uchazečů – studentů – absolventů) – využití výsledků, metodik, postupů pro potřeby OU byl v plánovaném rozsahu splněn. <i>Garantem naplnění cíle byla ZČU. Vzhledem k nejvyšší míře rozpracování získávání zpětné vazby od zainteresovaných stran smíšeným designem výzkumu (pomocí kvalitativních a kvantitativních technik) navrhla ZČU soubor osvědčených metodických postupů, které byly prezentovány na společném setkání, připomínkovány ostatními školami a byla diskutována možnost jejich aplikace na ostatních školách.</i></p> <p>Cíl 3 - Optimalizovat postupy v oblasti propojení různých způsobů získávání, analýzy a interpretace dat (data z interních systémů – datových skladů, analýz, data ze zpětné vazby) o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (uchazečích – studentech – absolventech) v souladu s principy, postupy a standardy zajišťování kvality studijních programů – využití výsledků, metodik, postupů pro potřeby OU byl v plánovaném rozsahu splněn. <i>Sumarizace použitých postupů, jež tvoří praktickou náplň cíle 3, probíhala na čtyřech průběžných setkání řešitelských týmů. Na setkání se sešli zástupci managementu, analytiků i IT a měli možnost formovat podobu použitých postupů dle specifík svého zaměření. Důraz byl kladen na provazby jednotlivých typů dat a efektivní využití dat získávaných jak z vnějšího prostředí, tak z vnitřních systémů (jak za pomoci datového skladu tak i bez něj). Závěrečné sumarizující setkání proběhlo 11. – 13. 10. 2018 v Praze. Garantem naplnění cíle byla ZČU.</i></p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	<p>Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.</p> <p>Výstupem 1 (Cíl 1) je vytvořená vrstva datového skladu s vybranými daty k životnímu cyklu studenta jako procesu reagujícího na měnící se požadavky koncových uživatelů (struktura datového skladu bude budována jako čtyřvrstvá – první vrstva - přenesená data z primárních provozních systémů, např. ze studijních systémů; druhá vrstva - data v souvislostech jako základ pro další operace; třetí vrstva - uložená data podle definovaných či očekávaných výstupů v podobě např. tzv. datových kostek podporujících očekávané výběry; čtvrtá vrstva - prezentace dat (včetně exportu). <i>Vytvořen systém hodnocení vybraných ukazatelů univerzity. Definováno a vedením univerzity schváleno celkem 35 ukazatelů reprezentující základních 4 směrů vývoje jednotlivých fakult univerzity. Vytvořena datová struktura umožňující pracovat s daty ukazatelů a každoročně vyhodnocovat vývoj fakult. Systém je navržen pro provoz v rámci Intranetu univerzity.</i> Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</p> <p>Výstupem 2 je zpracování dat z vnějšího prostředí (MŠMT, ČSÚ a Úřad práce) transformovaná do podoby webové služby k jednoduché aplikaci do datového skladu či vnitřního systému. <i>Aktivní spolupráce na definici technického zadání, včetně spolupráce při míře vyžitelnosti a zpracovatelnosti takto dostupných datech. Univerzita aktuálně zpracovává data z vnějšího prostředí ručně, dle měnící se struktury poskytovaných dat.</i> Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</p> <p>Výstupem 3 (Cíl 1) je soubor analýz dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech, příp. sekundárních zainteresovaných skupinách – středních školách, zaměstnavatelích) s využitím druhé vrstvy datového skladu a webových služeb. <i>Zpracování souboru analýz pro potřeby vedení univerzity. Nad rámec projektu OU zpracovala následující vybrané analýzy - Vývoj přijímacího řízení a zapsaných studentů na OU 2012-2017, Vývoj podílu studentů a</i></p>

	<p>studii v ČR a na OU – 2001-2016, Výkonové ukazatele 2012-2016 (počty studentů, hodiny výuky, zkoušky) a další analýzy v oblastech Internacionalizace, Studentů, Zaměstnanců i Absolventů. Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</p> <p>Výstupem 4 (Cíl 2) je soubor metodických postupů pro získání zpětné vazby (s využitím kvalitativních a kvantitativních technik) u uchazečů (zejm. SŠ studentů) v regionech jednotlivých škol zjišťující jejich zájem a motivaci ke studiu na VŠ, u studentů jednotlivých škol zacílených na jejich úspěšnost a motivaci v rámci studia a čerstvých absolventů škol zaměřených na spokojenost s výběrem dané školy. <i>Zhodnocení uplatnitelnosti navržených metodických postupů pro potřeby univerzity. Diskuze nadále probíhá. Vedení univerzity realizovalo setkání s vybranými zástupci středních škol a řešilo problematiku vzájemné spolupráce.</i> Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</p> <p>Výstupem 5 (Cíl 3) je sumarizace postupů v oblasti různých způsobů zjišťování zpětné vazby, možné provazby dat ze zpětné vazby (evaluací) s daty v interních systémech škol a následná využitelnosti výsledků pro hodnocení kvality studijních programů. Vymezení možností práce s daty. Reflexe úlohy dat a práce s nimi v různých fázích PDCA cyklu. <i>Spolupráce na vymezení možností práce s daty, reflexe úlohy dat a práce s nimi. Důraz byl kladen na provazby jednotlivých typů dat a efektivní využití dat získávaných jak z vnějšího prostředí, tak z vnitřních systémů (jak za pomoci datového skladu tak i bez něj). Závěrečné sumarizující setkání proběhlo 11. – 13. 10. 2018 v Praze.</i> Výstup byl v plánovaném rozsahu naplněn.</p>		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Změny v čerpání rozpočtu projektu v souladu s vyhlášením CRP 2018.	Rozpočet projektu byl vyčerpán v celé výši. Během řešení projektu došlo k drobným změnám ve struktuře čerpání přidělených finančních prostředků v souladu s vyhlášením CRP 2018 (v položkách 2.1 a 2.4). Zdůvodnění změn je uvedeno u konkrétních položek v části „Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách.“
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	---	---	---

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu
(vyplnit za celý projekt)**

		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	400	400
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	295	294
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	100	100
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	1
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0	0
2.6	Cestovní náhrady	5	5
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	400	400

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy pro tým informačních systémů a tým vývoje (došlo ke snížení nárokované částky prostředků z důvodů účtování nákladů členů týmu). Prostředky nebyly využity v rámci odměn pro členy týmu, ale jako řádná část mzdy v období kdy pracovali na projektu.	294
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu .	100
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) (došlo k navýšení této částky z uspořených prostředků položky 2.1 a pokrytí nezbytných materiálních nákladů na přípravu pracovních materiálů na semináře)	1
2.6	Cestovní náhrady na účast na pracovních setkáních řešitelského týmu od 11. – 13. 10. 2018 v Praze.	5