Formální náležitosti zápisů z jednání AS OU

Předkládá: J.Močkoř

Cíl navrhovaných změn:
Zajistit, aby jednání AS OU

- se týkalo jasně formulovaných bodů,
- aby každý projednávaný bod měl vždy jasně formulovaný závěr a
- aby bylo prokazatelné, jaké je skutečné usnesení AS OU k dané záležitosti.

1. Senát bude na začátku zasedání schvalovat program zasedání. Při jednání může být i doplněn. Program zasedání bude uveden v záhlaví zápisu z jednání AS OU.
2. Každý projednávaný bod z programu jednání bude ukončen ***usnesením*** AS OU, o kterém bude AS OU hlasovat. Toto usnesení se bude formulovat přímo na zasedání AS OU (možno využít např. diktafonu, zapisování jednání do notebooku přímo na zasedání apod.) Usnesením bude např. konstatování, že AS OU např.
   - schvaluje něco,
   - bere na vědomí,
   - zřizuje něco,
   - ukládá někomu atd.
3. Pro každý bod, o němž se na jednání AS OU hlasuje, bude uveden výsledek hlasování.
4. Zápis AS OU verifikuje předseda senátu, zejména z hlediska souladu zapsaného a schváleného usnesení.
5. Každý projednávaný bod programu bude mít zhruba následující ***strukturu***:
   - Základní stručný popis obsahu jednání, včetně toho, kdo bod předkládá,
   - Seznam příloh, které jsou k tomuto bodu připojeny (budou uvedeny jako odkaz v elektronické podobě zápisu na WWW stránkách)
   - Diskuse (s uvedením hlavních vystoupení)
   - Usnesení
   - Výsledek hlasování senátu o usnesení.

Příklad

Původní výpis bodu 3 ze zápisu z jednání AS OU ze dne 15.4.2004)

3. AS se předem seznámil s jednou částí Výroční zprávy OU, v níž shledal závažné nedostatky: věcné chyby, nesoulad s platnými směrnicemi, nehomogenní struktura, jazykové a redakční chyby. O předložené pracovní verzi senát nehlasoval. Kompletní a opravenou verzi bude mít k dispozici v elektronické podobě a poté o VZ bude – stejnou formou – hlasováno. Termíny budou upřesněny.

Formulace stejného bodu podle uvedených zásad

3. Projednání výroční zprávy OU za rok 2004

Výroční zprávu OU za rok 2004 předložil AS OU prorektor……..a to v písemné podobě. Elektronická verse zprávy nebyla AS OU dodána. Prorektor……seznámil AS OU se povinnou strukturou této zprávy a hlavními výsledky činností OU, které jsou ve zprávě uvedeny.

Diskuse:
V diskusi vystoupil senátor…… s poukazem na formální a věcné nedostatky ve zprávě, na nesoulad s platnými směrnicemi, nehomogenní strukturu a redakční chyby. Senátor….doporučil, aby o této versi zprávy senát nehlasoval.
Usnesení:

1. AS OU ukládá vedení OU předložit elektronickou versi Výroční zprávy všem členům AS OU a to do……
2. AS OU ukládá vedení OU odstranit zjištěné formální a věcné nedostatky předložené verse výroční zprávy.
3. AS OU projedná upravenou versi výroční zprávy na svém zasedání dne…..

Pro:	Proti:	Zdržel se:	**Přijato**

Příloha č. 2