



OSTRAVSKÁ UNIVERZITA
FAKULTA SOCIÁLNÍCH STUDIÍ

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ
PRO AKADEMICKÝ ROK
2022/2023



číslo jednací: OU-72325/20-2022

PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ NA FAKULTĚ SOCIÁLNÍCH STUDIÍ OSTRAVSKÉ UNIVERZITY PRO AKADEMICKÝ ROK 2022/2023

NAVAZUJÍCÍ MAGISTERSKÝ STUDIJNÍ PROGRAM JOINT DEGREE

Nabízené studijní programy

Typ	Název studijního programu	Standardní doba studia /forma studia
NMgr. Joint Degree	Sociální práce a sociální podnikání	2/P,K

Organizace přijímacího řízení na Fakultě sociálních studií Ostravské univerzity pro akademický rok 2022/2023

Příhláška ke studiu

1. Příhlášku ke studiu lze podat pouze [elektronicky](#), poslední termín pro podání přihlášky je **31. srpna 2022**.
2. Za vložení údajů a zaslané přílohy odpovídá uchazeč/ka.
3. Uchazeči/uchazečce **doporučujeme pozorně číst návod k vyplnění** přihlášky.
4. Hlásí-li se uchazeč/ka na více forem programů, musí si podat příslušný počet přihlášek včetně platby. Jakýkoli převod přihlášek mezi jednotlivými formami studijních programů není možný.



5. Uchazeč/ka zadá své osobní údaje a zvolí si studijní program, včetně formy studia, na kterou se chce přihlásit (prezenční forma studia = dříve denní studium, kombinovaná forma studia = dříve dálkové studium).
6. Systém uchazeči/uchazečce přidělí specifický symbol, který použije pro úhradu administrativního poplatku v příslušné výši a do stanoveného data. Administrativní poplatek je určen ke krytí výloh spojených s přijímacím řízením.
7. Přihláška je považována za platnou pouze v případě, že uchazeč/ka zaplatil/a administrativní poplatek a uvedl/uviedla při platbě – kromě správného čísla účtu a variabilního symbolu – svůj specifický symbol. Pokud specifický symbol nebude uveden nebo bude uveden nesprávný, přihláška ke studiu bude vyřazena jako nezaplacená a neplatná. Pokud si podává uchazeč/ka více přihlášek, ke každé se vztahuje jiný specifický symbol.
8. Uchazeč/ka, který/á poplatek uhradí v zahraničí, je povinen/povinna zaslat doklad o platbě na studijní oddělení – elektronicky nebo poštou.
9. **V případě chybné platby** je uchazeč/ka povinen/povinna poplatek zaplatit znovu, a to tak, aby platební transakci provedl nejpozději do data stanoveného harmonogramem přijímacího řízení. Uchazeč/ka si může požádat o vrácení chybné platby, žádost o vrácení platby je nutné podat písemně nejpozději do jednoho měsíce od posledního termínu pro podání přihlášky, přílohou této žádosti je doklad o provedené platbě. Při vrácení poplatku za chybnou platbu je účtován poplatek ve výši 100,- Kč.
10. Každý/á uchazeč/ka je povinen/povinna si na internetu v modulu e-přihlášky zkontrolovat skutečnost, že poplatek za podanou přihlášku byl připsán na účet univerzity. Případné nesrovnalosti lze řešit nejpozději do jednoho měsíce od posledního termínu pro podání přihlášky. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel.
11. Je-li přihláška řádně podána a je-li poplatek za přijímací řízení uhrazen, je uchazeč/ka pozván/a k přijímací zkoušce, a to elektronicky v informačním systému Ostravské univerzity, pozvánka může být zaslána také na e-mailovou adresu, kterou uchazeč v elektronické přihlášce uvedl.
12. V případě, že uchazeč/ka požádá o zpětvzetí zaplacené přihlášky v době před uplynutím lhůty pro podání přihlášek ke studiu, fakulta mu/jí zaplacený poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením vrátí, z částky je odečten storno poplatek ve výši 100,- Kč.
13. V případě, že se uchazeč/ka nezúčastní přijímací zkoušky nebo požádá o zpětvzetí přihlášky po lhůtě pro podání přihlášek ke studiu, fakulta zaplacený poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením nevrací.

Poplatek za přijímací řízení

1. Výše poplatku pro přijímací řízení činí 600,- Kč, poplatek nelze platit v hotovosti. Termín pro zaplacení poplatku je do data stanoveného harmonogramem přijímacího řízení.
2. Poplatek je určen ke krytí výloh spojených s přijímacím řízením.



3. Každý/á uchazeč/ka je povinen/povinna si na internetu v modulu e-přihlášky zkontrolovat skutečnost, že poplatek za podanou přihlášku byl připsán na účet univerzity.
4. V případě chybné platby je uchazeč/ka povinen/povinna poplatek zaplatit znovu, a to tak, aby byla platba uhrazena nejpozději do data stanoveného harmonogramem přijímacího řízení. Uchazeč/ka může požádat o vrácení chybné platby formou písemné žádosti o vrácení platby nejpozději do jednoho měsíce od posledního termínu pro podání přihlášky, přílohou této žádosti je doklad o provedené platbě. Při vrácení poplatku za chybnou platbu je účtován poplatek ve výši 100,- Kč.
5. V případě, že uchazeč/ka požádá o zpětvzetí zaplacené přihlášky v době před uplynutím lhůty pro podání přihlášek ke studiu, fakulta mu/jí zaplacený poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením vrátí, z částky je odečten storno poplatek ve výši 100,- Kč.
6. V případě, že se uchazeč/ka nezúčastní přijímací zkoušky nebo požádá o zpětvzetí přihlášky po lhůtě pro podání přihlášek ke studiu, fakulta zaplacený poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením nevrací.

Administrativní poplatek	
Všechny obory:	600,- Kč
Číslo účtu:	931761
Kód banky:	ČNB Ostrava 0710
Variabilní symbol:	201011
Specifický symbol (důležité!):	specifický symbol je uchazečům vygenerován při podání e-přihlášky - pro každou přihlášku zvlášť
Informace pro platbu ze zahraničí:	
SWIFT kód banky:	CNBACZPP
Mezinárodní číslo účtu (IBAN):	CZ65 0710 0000 0000 0093 1761

Přílohy přihlášky

I. Studijní program Sociální práce a sociální podnikání – navazující magisterské studium, Joint Degree

Při podání přihlášky do navazujícího magisterského programu *Sociální práce a sociální podnikání* neposílejte žádné přílohy.

Úředně ověřenou kopii dokladu o ukončeném vysokoškolském vzdělání (diplom minimálně bakalářského stupně) dokládá uchazeč/uchazečka, který/á

1. byl/a navržen/a k přijetí (a byl/a k tomu vyzván/a),



2. podal/a odvolání, přičemž požadovaný doklad o vzdělání musí být přílohou tohoto jeho odvolání.

Pokud uchazeč/ka absolvoval/a předchozí vzdělání v zahraničí, musí zpravidla¹ doložit také nostrifikační doložku nebo osvědčení o rovnocennosti zahraničního vzdělání.

Termíny přijímacích zkoušek

Řádný termín přijímací zkoušky: 7. září 2022

Žádost o náhradní termín se podává **písemně** k děkance fakulty **prostřednictvím studijního oddělení** nejpozději 7 pracovních dnů před řádným termínem přijímací zkoušky (v případě náhlé vážné zdravotní nebo jiné komplikace nejpozději do 5 pracovních dnů od řádného termínu), součástí žádosti jsou doklady, které prokazují věrohodnost uváděného důvodu. O udělení náhradního termínu přijímací zkoušky rozhodne děkanka.

Harmonogram přijímacího řízení

Harmonogram přijímacího řízení pro navazující magisterský program na Fakultě sociálních studií OU		
Termín pro podání přihlášek ke studiu	31.08.2022	
Termín pro zaplacení administrativního poplatku	do 31.08.2022	nejzazší termín provedení platební transakce uchazečem
Řádný termín přijímacích zkoušek	07.09. 2022	
Náhradní termín přijímacích zkoušek	nebude realizován	
Termín zaslání příloh k přihlášce		přílohy se předem nezasílají, uchazeči budou k jejich doložení vyzváni
Termín zveřejnění pozvánek k přijímací zkoušce	do 05.09.2022	pozvánky budou zveřejněny elektronicky v informačním systému Ostravské univerzity, pozvánka může být zaslána také na e-mailovou adresu, kterou uchazeči v elektronické přihlášce uvedli

¹ Pokud uchazeč předchozí vzdělání získal na území státu, s nímž má Česká republika uzavřenu smlouvu o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladu o vzdělání, pak se na něj povinnost doložit nostrifikační doložku nebo osvědčení o rovnocennosti zahraničního vzdělání nevztahuje.

Zveřejnění neoficiálních výsledků (bodů) na webových stránkách	od 12.09.2022	
Zveřejnění informace uchazečům, kteří jsou přijati nebo navrženi na přijetí	od 12.09.2022	informace uchazečům, kteří jsou navrženi k přijetí, a pozvánky k převzetí rozhodnutí, resp. k zápisu do studia, budou zveřejněny elektronicky v informačním systému Ostravské univerzity; informace mohou být zaslány také na e-mailovou adresu, kterou uchazeči v elektronické přihlášce uvedli
Doručování rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu	září 2022	
Zápisy do 1. roku studia	14.09.2022	
Nahlížení do materiálů o přijímacím řízení	19.09.2022	
Odvolací řízení	září 2022	

Informace pro uchazeče se zdravotním postižením (se specifickými vzdělávacími potřebami)

Ostravská univerzita nabízí a zajišťuje tyto služby:

- informuje o podmínkách studia na OU uchazečům se specifickými potřebami (SPP) prostřednictvím webové stránky [Centra Pyramida OU](#).
- individuální konzultace zájemcům o studium na OU, které lze dohodnout s fakultním koordinátorem

Na základě elektronické přihlášky, v níž uchazeč se SPP požádá o zohlednění svých specifických vzdělávacích potřeb:

- koordinuje služby, zabezpečuje technickou a další podporu studentům se SPP na univerzitě,
- poskytuje poradenství a zasazuje se o řešení individuálních studijních záležitostí studentů se SPP,
- za účelem řádného plnění studijních povinností studentů se SPP spolupracuje s fakultními koordinátory pro studenty se SPP na fakultách, s pracovníky studijních oddělení, univerzitní knihovny a dalších pracovišť OU
- zajišťuje knihovnické, informační a technické služby v rámci Centra Pyramida OU.



Fakultním koordinátorem pro uchazeče a studenty se SPP je odborný pracovník příslušné fakulty, který má k této funkci pověření děkana.

Fakultní koordinátor zejména

- zjišťuje specifické vzdělávací potřeby studenta před započítáním studia a v jeho průběhu,
- spolupracuje s pedagogickým poradcem a/nebo garantem příslušného oboru při tvorbě osobního studijního plánu studenta,
- zajišťuje informovanost kateder, které se podílejí na výuce studijního oboru studenta se SPP.

PŘED podáním přihlášky ke studiu na FSS se doporučuje využít konzultací s fakultní koordinátorkou pro případnou prevenci neúspěšnosti studia zvoleného oboru.

Fakultní koordinátorka na FSS OU

- [Mgr. Šárka Kopřivová, Ph.D.](#)

Podmínky přijímacího řízení

navazující magisterský studijní program, Joint Degree

• Sociální práce a sociální podnikání

forma studia: prezenční, kombinovaná

délka studia: 2 roky

akademický titul: NMgr.

nejvyšší počet přijímaných studentů v prezenční a kombinované formě studia: 16

Část studijního programu je uskutečňována ve spolupráci se zahraničními vysokými školami Fachhochschule Campus Wien a Trnavskou univerzitou v Trnavě.

Podmínky k přijetí

Absolutorium vysokoškolského bakalářského vzdělání v programu Sociální politika a sociální práce nebo v příbuzném sociálně-vědním programu.

Uchazeč/ka úspěšně vykonal/a přijímací zkoušku a umístil/a se do stanoveného limitu počtu přijímaných studentů podle pořadí od nejlepších výsledků přijímací zkoušky sestupně.



Písemný znalostní test realizovaný na PC:

1. Oborová část přijímací zkoušky – písemný test na PC, obsah testu je odvozen z [Minimálního standardu vzdělávání v sociální práci Asociace vzdělavatelů v sociální práci](#), 60 bodů.
2. Jazyková část přijímací zkoušky – písemný test z anglického jazyka na PC, 20 bodů. U přijímací zkoušky z angličtiny mají uchazeči prokázat vstupní vědomosti na úrovni minimálně B1 (samostatný uživatel jazyka) podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (SERRJ). Písemná zkouška je zaměřena na ověření jazykové kompetence uchazeče a čtení s porozuměním.

Uchazeč/ka může získat maximálně 80 bodů. Hranice pro „vyhověl/a–nevyhověl/a u přijímací zkoušky“ je stanovena na 40 bodů.

Možnost prominutí přijímací zkoušky

Přijímací zkouška nemůže být prominuta, certifikáty o dosažených jazykových zkouškách, průměr známek ze střední školy a jiné podobné skutečnosti nebudou bodově bonifikovány ani zohledněny.

Doporučená literatura k přijímací zkoušce

1. Minimální standard vzdělávání v sociální práci Asociace vzdělavatelů v sociální práci (www.asvsp.org).
2. Předepsaná literatura pro jazykovou část přijímací zkoušky - pro přípravu k přijímací zkoušce doporučujeme vycházet zejména z následující literatury: libovolné učebnice anglického jazyka a gramatiky na úrovni B1/B1+.

Kritéria pro vyhodnocení přijímací zkoušky:

Za nesprávná řešení body nebudou odečítány. Pokud uchazeč zvolí dvě či více řešení, z nichž jedno bude nesprávné, bude celé řešení považováno za nesprávné.

Přílohy přihlášky

Při podání přihlášky neposílejte žádné přílohy.

Úředně ověřenou kopii dokladu o ukončeném vysokoškolském vzdělání (diplom minimálně bakalářského stupně) dokládá uchazeč/uchazečka, který/á

1. byl/a navržen/a k přijetí (a byl/a k tomu vyzván/a),
2. podal/a odvolání, přičemž požadovaný doklad o vzdělání musí být přílohou tohoto jeho odvolání.

Pokud uchazeč/ka absolvoval/a předchozí vzdělání v zahraničí, musí zpravidla² doložit také nostrifikační doložku nebo osvědčení o rovnocennosti zahraničního vzdělání.

² Pokud uchazeč předchozí vzdělání získal na území státu, s nímž má Česká republika uzavřenu smlouvu o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladu o vzdělání, pak se na něj povinnost doložit nostrifikační doložku nebo osvědčení o rovnocennosti zahraničního vzdělání nevztahuje.

