

**Zápis ze čtvrtého jednání
Akademického senátu Filozofické fakulty Ostravské univerzity v Ostravě
konaného dne 28. 4. 2016**

- Datum, místo:** 28. 4. 2016, FF OU, banketní místnost FF OU, Ostrava, 14:15–16:30 hodin
- Přítomni:** Mgr. Jiří Brňovják, Ph.D., Mgr. Irena Fialová, Ph.D., Mgr. Andrea Holešová, Ph.D., doc. PaedDr. Iva Málková, Ph.D., Mgr. Martin Mostýn, Ph.D., PhDr. Jiří Muryc, Ph.D., doc. PhDr. Petr Popelka, Ph.D., Mgr. Renáta Tomášková, Dr.,

Mgr. Tereza Čapandová, Bc. Veronika Krabicová, Marek Kříž, David Miffek, Bc. Filip Plachý.
- Nepřítomni:** ---
- Omluveni:** Mgr. Kristýna Bílková, doc. Mgr. Jaroslav David, Ph.D..
- Hosté (dle abecedy):** Mgr. Anna Pumprová, Ph.D.,
Ing. Iveta Strungová,
prof. PhDr. Aleš Zářícký, Ph.D.

Průběh jednání:

1. Zahájení jednání AS FF OU. Přivítání hostů.

Předsedkyně AS FF OU doc. Málková přivítala všechny přítomné a zahájila v pořadí čtvrté jednání. Při zahájení bylo přítomno 13 senátorů, Mgr. Bílková a doc. David se ze zasedání omluvili (zahraniční pobyt).

2. Schválení návrhu programu jednání AS FF OU (viz příloha č. 1).

Doc. Málková představila program jednání a vyzvala členy AS FF OU k připomínce a doplnění. Program byl doplněn v části 6. *Různé* o informace z jednání AS OU ve věci projednání podnětů, které AS FF OU formuloval na svém jednání dne 8. 2. 2016, týkající se zpřístupnění veškerých VŠKP veřejnosti a také zpřístupnění závěrečných prací v rámci programu CZV. Následně proběhlo hlasování o programu.

AS FF OU schvaluje navržený program jednání.

Pro 13 hlasů, zdrželo se 0, proti 0.

3. Volba ověřovatelů zápisu.

Jako ověřovatelé zápisu byli navrženi z pléna dr. Fialová za Komoru akademických pracovníků a Bc. Krabicová za Studentskou komoru.

AS FF OU schvaluje dr. Fialovou a Bc. Krabicovou jako ověřovatele tohoto zápisu.

Pro 11 hlasů, zdrželi se 2, proti 0.

4. Metodika rozpočtu FF OU (viz příloha č. 2).

(Překladatel Prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.)

Doc. Málková vyzvala děkana FF OU prof. Zářického, aby pronesl úvodní slovo k metodice rozpočtu FF OU. Prof. Zářický podtrhl důležitost tohoto dokumentu, zmínil, že struktura rozpočtu se postupně vyvíjela se snahou o maximální průhlednost a možnost rozklíčovat jeho jednotlivé položky. Zdůraznil také, že letošní rozpočet je významným krokem kupředu s ohledem na jeho srozumitelnost a vyjádřil poděkování tajemnici FF OU Ing. Strungové.

Doc. Málková rovněž zdůraznila přehlednost předložené metodiky a dodala, že se na předcházejících zasedáních senátu diskutovalo o tom, aby předložená metodika byla platná na více let, aby tak byla jasným impulzem pro katedry, jak organizovat činnosti do budoucna, aby umožnila plánování i s ohledem na systemizaci. Vyzvala Ing. Strungovou, aby pojmenovala změny v metodice rozpočtu a charakterizovala její důležité body.

Ing. Strungová představila metodiku rozpočtu. Zdůraznila, že FF OU není vázána metodikou rozdělování finančních prostředků dle MŠMT ani metodikou rozdělování finančních prostředků na Ostravské univerzitě. Předložená metodika se zabývá rozdělením finančních prostředků z rozpočtového okruhu I dle ukazatelů „A“ (počet studentů ve studijních programech), „K“ (kvalita a výkon) a z části rozpočtového okruhu IV, prostřednictvím ukazatele „F“ (fond vzdělávací politiky) – U3V. Další rozpočtovou položkou rozdělovanou v rámci této metodiky je institucionální podpora, ukazatel „IP“. Ukazatel „A“ se rozděluje dle studentokreditů za předcházející kalendářní rok. Pro rozpočet 2016 se tedy zohledňují LS 2014/2015 a ZS 2015/2016. Finanční prostředky za ukazatel „K“ se rozdělují dle stanovených vah indikátorů kvality a výkonu. FF OU vymezila pro ukazatel „K“ osm indikátorů, které odpovídají indikátorům v loňském roce s tím, že byly upraveny dle požadavků pracovišť. Finanční prostředky za ukazatel „IP“ se rozdělují dle podílu pracoviště na RIV a na účelové neinvestiční podpoře výzkumu, vývoje a inovací. Účelové finanční prostředky za ukazatel „F“ jsou přidělovány přímo pracovišti, které se podílí na realizaci programu U3V. Ing. Strungová dále charakterizovala postup při tvorbě rozpočtu (viz článek 3 přílohy č. 2 tohoto zápisu). Vysvětlila také použití nevyčerpaného a vypořádání přečerpaného příspěvku dle ukazatelů (viz článek 4 přílohy č. 2 tohoto zápisu). Zdůraznila, že v případě, že pracoviště provozní prostředky určené na daný rok nevyčerpá, budou tyto prostředky převedeny do fondu provozních prostředků FF OU (FPP). Prostředky z FPP lze vyčerpat po vyčerpání rozpočtu na aktuální rok, a sice do dvou let. Pokud nebude zůstatek do dvou let vyčerpán, budou prostředky převedeny do FRIM FF OU.

Prof. Zářický a doc. Málková nastínili další možný vývoj v oblasti financování vysokých škol. Zmínili tendenci posílit váhu koeficientu „A“ (pravděpodobně kolem 90 %) a snížení váhy koeficientu „K“, což bude výhodné zejména pro velké univerzity. S ohledem na tento vývoj by mělo smysl zafixovat předloženou metodiku minimálně i v příštím roce. Předsedkyně senátu vyzvala přítomné k dalším dotazům a k diskuzi.

Prof. Zářický uvedl, že bude rozhodující, jak bude vypadat metodika univerzitního rozpočtu, zda budou rovnou přerozděleny prostředky MŠMT fakultám samotným MŠMT, nebo zda je přerozdělí univerzita. Zdůraznil také, že se v případě fakultní metodiky jedná o metodiku motivační, za kterou stojí mnoho let práce a snahy o zvyšování kvality (koeficient „K“) na FF OU. Vyjádřil rovněž názor, aby byla metodika zafixována na další rok.

Doc. Popelka vznesl dotaz ke článku 4 tohoto dokumentu, od kdy nevyčerpané prostředky, které nebyly utraceny do dvou let, budou převedené do FRIM FF OU. Ing. Strungová reagovala, že toto pravidlo platí od nynějška. Pokud za rok 2016 v rozpočtu katedry zůstanou nevyčerpané prostředky,

je potřeba je vyčerpat do roku 2018. Prostředky FRIM FF OU se používají pro potřeby investic na fakultě.

Dr. Tomášková vznesla dotaz týkající se mezinárodních vztahů, zda se neuvažuje o úpravě procent u ukazatele „K“ ve vztahu k mobilitám. Dodala, že se v metodice jedná o mobility ukotvené dlouhodobou smlouvou a zeptala se, zda nebude hodnocení rozšířeno o mezinárodní spolupráci obecně, např. pobyt zahraničního kolegy, realizace zvané přednášky v zahraničí. K tomuto dotazu se připojil také dr. Muryc.

Prof. Zářický odpověděl, že metodika zohledňuje poměry vyjíždějících a přijíždějících studentů a zaměstnanců, dodal také, že MŠMT mění kritéria s ohledem na to, co se bude a nebude financovat. V průběhu se hodnoty mohou měnit. Zmínil rovněž, že výrazně začíná růst význam studentských mobilit na úkor mobilit pedagogických pracovníků. Finance fakulta získává za evidované pobyty. Doposud se počítalo to, za co fakticky fakulta dostává peníze. Obdobné dotazy se objevují. Otázkou však zůstává, které typy mobilit, v jakých zemích zohlednit a podle jakého klíče je hodnotit. Mohlo by např. také dojít k rozkolísání rozpočtu, pokud by u některé katedry došlo k výraznému nárůstu např. již zmíněných pobytů zahraničních kolegů, nebo účasti domácích pracovníků na zahraniční konferenci, kde nepůjde snadno srovnat jejich význam.

Dr. Tomášková uvedla, že neměla na mysli konference, ale spíše otázku, jak měřit kvalitu. Prof. Zářický dodal, že je nutno zvážit, co do této oblasti patří, a co ne. K diskusi se připojil doc. Popelka. Uvedl, že je rozdělována jedna částka peněz, a proto podporuje snahu neodchylovat se od stanovené metodiky. Dodal, že je třeba opatrnosti při zařazování aktivit, které nám MŠMT nezaplatí.

Dr. Muryc vznesl dotaz, jak chápat metodiku rozpočtu s ohledem na její formální ukotvení. Doc. Málková uvedla, že metodika je součástí hlasování o rozpočtu a že se jedná o zásadní dokument. Prof. Zářický také zdůraznil důležitost tohoto dokumentu. Dr. Muryc položil dotaz, od kdy začne metodika rozpočtu platit a jak dlouhá bude její platnost. Doc. Málková uvedla, že metodika rozpočtu FF OU se schvaluje každý rok s tím, že AS FF OU vedení FF doporučí, aby byla její platnost vztahena také na rok 2017.

Doc. Málková vznesla dotaz, zda jsou v metodice rozpočtu zahrnuty finance za výuku specifických studentů, zda jdou finance přímo pracovištím, která výuku realizují, a zda jsou finance rozděleny podobně, jak je tomu u U3V. Ing. Strungová uvedla, že finance jdou přímo pracovištím a že se toto může v metodice objevit. Doc. Málková vyzvala přítomné senátory ke hlasování o předložené metodice rozpočtu FF OU.

AS FF OU schvaluje Metodiku rozpočtu FF OU pro rok 2016. Pro 13 hlasů, zdrželo se 0, proti 0.

Doc. Málková dále vyzvala senátory k hlasování o doporučení vedení FF, aby byla Metodika rozpočtu FF OU zafixována na další léta. Dr. Holešová položila dotaz, zda jde o zafixování jednotlivých kategorií nebo procent. Prof. Zářický poznamenal, že pokud AS FF OU toto doporučení odhlasuje, bude jej v příštím roce respektovat. Doc. Málková doplnila, že pokud senát toto doporučení formuluje, dáme signál akademické obci FF a katedrám, aby věděly, o co se mají při plánování opřít. Dr. Holešová se zeptala, jakou váhu má doporučení, jedná se o něco, co nelze vyžadovat. Doc. Popelka uvedl, že svou váhu to má, neboť se o principech rozpočtu hlasuje. Po krátké diskusi proběhlo hlasování. Stanovisko AS FF OU je následující:

AS FF OU schvaluje doporučení zachování Metodiky rozpočtu FF OU i pro rok 2017.

Pro 13 hlasů, zdrželo se 0, proti 0.**5. Systemizace FF OU.**

(Překladatel Prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.)

Doc. Málková vyzvala prof. Zářického, aby pronesl úvodní slovo ve věci systemizace FF OU. Prof. Zářický zmínil, že VK byli vyzváni, aby do konce roku 2015 podali návrhy na úpravu systemizace FF, návrhy byly v zásadě respektovány, systemizace byla předložena na zasedání VK. V budoucnu dojde ke změnám u KAA (s ohledem na nové doktorské studium) a u KFI, kde pravděpodobně dojde k získání habilitačního a profesorského řízení. Doc. Málková vznesla dotaz, podle jakého systému systemizace funguje, zda je prioritní zajištění oborů, které jsou realizovány, nebo je určující přání zajistit personální profil katedry. Zda se u studijních programů někdy nepostupuje nahodile, podle toho, zda jejich realizace vyjde, zda perspektiva profilu fakulty rozhoduje o systemizaci.

Prof. Zářický uvedl, že u systemizovaných míst jde o místa, za kterých je katedra schopna naplňovat svou činnost bez omezení v rozsahu, jak si to fakulta přeje. Jde o minimální garantovanou částku nutnou na chod pracoviště. Zmínil příklad pracoviště se čtyřmi možnými profesory a zdůraznil, že nelze nikomu bránit v tom, aby si zvýšil svou kvalifikaci. Dodal však, že např. model pět profesorů a jeden odborný asistent s hodností Ph.D. nemůže být funkční. Pokud má katedra profesory na docentských místech a má finanční možnosti, může přidělit zaměstnanci příplatky. Připomenul, že tyto otázky budou součástí připravovaného kariérního řádu a výběrových míst. S ohledem na to by byl důležitý systém výběrových řízení s konkurzy, kdy by výběrová komise musela být reprezentativní, roli hraje také garant programu, objevují se také nové garantské pozice (např. garant předmětu). Ve chvíli, kdy dochází k rozvoji pracoviště, je jasné, že se systemizace bude měnit. Pokud má pracoviště finanční problémy, je otázkou vedení, jak reagovat.

Doc. Málková vyzvala Ing. Strungovou, aby doplnila informace k systemizaci. Ing. Strungová uvedla, že v systemizaci byla přidána položka *příplatek za vedení katedry*. Jde o nárokovanou složku mzdy, která musí být vyplacena. Dr. Fialová vznesla dotaz, zda není zbytečné rozlišovat v tabulce odborného asistenta (OA) a lektora. Ing. Strungová uvedla, že pro systemizaci je počítán stejný tarif odborného asistenta a lektora, ale ten neodpovídá vnitřnímu mzdovému předpisu. Prof. Zářický doplnil, že u lektora je stěžejní pedagogická činnost, u odborného asistenta vědecká činnost.

AS FF OU bere Systemizaci FF OU pro léta 2016–2018 na vědomí.**6. Rozpočet FF OU na rok 2016 (viz příloha č. 3).**

(Překladatel Prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.)

Doc. Málková vyzvala Ing. Strungovou, aby představila hlavní body rozpočtu. Ing. Strungová uvedla, že MŠMT veřejnému školství přidělilo částku 15,5 mld. Váha koeficientu „A“ je 76 % a koeficientu „K“ 24 %. MŠMT vydalo metodiku *Pravidla pro poskytování příspěvku a dotací veřejným VŠ*. Poukázala na formulaci ze závěru tohoto dokumentu, a sice v odstavci (2) článku 23: „Pro stanovení výše příspěvku, poskytovaného jednotlivým vysokým školám prostřednictvím rozpočtového okruhu I: Institucionální financování vysokých škol, nejsou pro rok 2016 použita ustanovení čl. 9 až 14 Pravidel.“ Z té vyplývá, že pro letošní rok byl zafixován stav platný v roce 2015. OU získala 2,79 % z finančních prostředků, tedy 430,5 miliónů korun. V prosinci 2015 bylo připočteno necelých 14 miliónů korun, celkem 444,5 mil. korun. FF má podíl 18,7 % na ukazateli „A“, celkem asi 66,5 mil. korun. Ukazatel „K“ byl hodnocen částečně podle pravidel předchozího roku. Na OU při přepočtech vycházela z rozhodnutí, že nebudou použita procenta, ale finanční částky, které ukazatel tvořily. Pokles byl pro FF zaznamenán u hodnot RIV a u mobilit. Pro rok 2016 byly zohledněny finanční částky, které přinesly body RIV (25,5 %) a RUV (8,8 %). Částka za ukazatel „K“ činí cca 19,5 mil. korun, za ukazatel „IP“ cca 26 mil. Z částky se odečítá financování

Priorit 1 a Priorit 2 (viz příloha č. 3 tohoto zápisu). Po odečtech je hodnota finančních prostředků pro pracoviště FF OU na rok 2016 87,938 mil. korun. Rozdělení financí A:K:IP odpovídá 59:17:23 procentům. Procenta u indikátoru „IP“ činí 80 % za RIV a 20 % za účelové neinvestiční prostředky. Ing. Strungová dále okomentovala jednotlivé listy s tabulkami rozpočtu FF OU pro rok 2016.

Doc. Málková otevřela diskuzi. Vnesla dotaz, proč je v provozních nákladech Reprefond děkana na nulové částce. Ing. Strungová uvedla, že prostředky byly převedeny do fondu děkana. Další dotaz doc. Málkové se týkal ediční činnosti, která byla oproti minulému roku navýšena o 200 tis. Ing. Strungová uvedla, že částka odpovídá schválenému edičnímu plánu, na základě podkladů ediční komise byly odstraněny rezervy.

Dr. Muryc vnesl dotaz k listu „RIV“ a k rozdílu 952 bodů (10 806 OU a 9 854 FF). Prof. Zářický uvedl, že rozdíl souvisí s tím, co se v RIV hodnotilo. Tzv. „2. pilíř“ se nehodnotil, částka se rozpočetla procentuálně dle 1. pilíře (dle minulého roku). Další dotaz položil dr. Muryc k listu „Absolventi“ s ohledem na výpočet těchto hodnot. Ing. Strungová uvedla, že se jedná o výpočet „na kusy“. Třetí dotaz se týkal částky 1 mil. korun na podporu investic FF, zda se jedná o konečnou částku, nebo zda se bude navyšovat. Prof. Zářický uvedl, že se jedná o finanční rezervu na projekt OpVTV na rekonstrukci budovy E. Zatím nevíme, jaká bude cena projektu. Pokud bude přebytek, částka bude rozdělena dle spoluúčasti kateder. Ing. Strungová dodala, že jde nejen o částku 1 mil. korun, ale že v rámci fondu provozních prostředků budou přidány čtyři mil. korun. FF bude žádat ministerstvo, aby schválilo převod neinvestičních prostředků na investiční. Bylo by poměrně zdlouhavé našetřit prostředky do FRIMu.

Další diskuze se týkala koeficientu zaměstnanosti absolventů. Z diskuze vyplynulo, že není známo, jak MŠMT tento koeficient zjišťuje a nelze jej rozklíčovat na fakulty ani na katedry. Dr. Tomášková vnesla dotaz, zda došlo k procentuálnímu navýšení koeficientu. Ing. Strungová uvedla, že se navýšila částka, ale ne procento. Prof. Zářický doplnil, že problematikou rozpočtu je fakt, že oproti minulému roku došlo ke změně metodiky, kdy jsou letos jednotlivé položky rozděleny dle fakult, což nahrává některým fakultám jako FU a FSS, které se v minulých letech „dotovaly“.

Doc. Málková uzavřela diskuzi s tím, že AS FF OU vysoce oceňuje transparentnost a preciznost, se kterou byl Rozpočet FF OU pro rok 2016 připraven. Vyzvala senátory k hlasování o rozpočtu.

**AS FF OU schvaluje Rozpočet FF OU na rok 2016.
Pro 13 hlasů, zdrželo se 0, proti 0.**

7. Metodika rozdělování odměn z poplatku za přijímací řízení pracovištěm FF OU (viz příloha č. 4 tohoto zápisu).

(Překladatel Prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.)

Doc. Málková uvedla tento bod se slovy, že AS FF OU žádá vedení FF, aby byla metodika rozdělování odměn z poplatku za přijímací řízení vyňata z metodiky rozpočtu a připravena zvlášť, aby byly jednotlivé položky dány procentuálně a aby metodika byla předložena na několik let. Byla otevřena diskuze.

Dr. Fialová navrhla úpravu formulace bodu 1.1. v článku 2, a sice z původní „kontrola, zda je přihlášeným studentům automaticky připsán plný počet bodů“ na „kontrola; přihlášeným studentům je automaticky připsán plný počet bodů“.

Doc. Málková vyzvala senátory k hlasování.

AS FF OU schvaluje Metodiku rozdělování odměn z poplatku za přijímací řízení pracovištěm FF OU.

Pro 13 hlasů, zdrželo se 0, proti 0.

8. Podmínky přijímacího řízení pro doktorské studijní programy (viz příloha č. 5 tohoto zápisu).

(Předkladatel Mgr. Richard Psík, Ph.D.)

Doc. Málková otevřela diskusi k podmínkám přijímacího řízení pro doktorské studijní programy. Dr. Holešová vznesla dotaz ohledně pozdního termínu přijímacích zkoušek s ohledem na ztížené plánování výuky a dalších činností spjatých s doktorským studiem pro zimní semestr. S ohledem na tento dotaz byla diskutována možnost posunout termín konání přijímacích zkoušek dopředu, a sice od 12. – 22. 9. 2016. Souhlas s tímto záměrem vyslovil také prof. Zářický. Mgr. Čapandová poukázala na skutečnost, že na některých zahraničních univerzitách se konají přijímací zkoušky do doktorského studia dvakrát ročně. Prof. Zářický uvedl, že tento model již v minulosti aplikovala KHI, ale toto opatření vneslo do organizace chaos. Doc. Málková připomněla v této souvislosti problematiku financování studentů, financování studenti na následující rok jsou takoví, kteří jsou v matrice studentů registrováni k 31. 10. daného roku. Jakmile by ministerstvo zjistilo nesoulad v počtech studentů, vznikly by také problémy. Katedry mají možnost nabírat studenty doktorského studia vícekrát ročně, ale nešlo by pak už o financované studenty. Financování zahraničních vysokých škol funguje jinak než u nás. Doc. Málková vyzvala senátory ke hlasování o podmínkách přijímacího řízení pro doktorské studijní programy s úpravou v bodě 9: „Termín přijímacích zkoušek: 12. až 22. září 2016.“

AS FF OU schvaluje Podmínky přijímacího řízení pro doktorské studijní programy.

Pro 13 hlasů, zdrželo se 0, proti 0.

9. Různé.

a. Senátor Kafe.

Studentská komora AS FF OU informovala o proběhlém setkání Senátor Kafe. I přes velkou propagaci této akce studenti FF o tento projekt projeví jen velmi malý zájem, byly diskutovány možné příčiny. V této souvislosti byla také otevřena otázka evaluací – její obsah, forma, ale také např. motivace studentů evaluovat výuku. Z diskuze vyplynulo, že bude do budoucna nutné upravit formu evaluace a více zapojit studenty do její úpravy.

b. Informace o projednání podnětů AS FF OU na jednání AS OU 8. 2. 2016.

Doc. Málková vyzvala zástupce FF OU v AS OU dr. Mostýna, aby shrnul průběh projednání podnětů AS FF OU z jednání 8. 2. 2016 týkající se zpřístupnění všech VŠKP veřejnosti včetně posudků a průběhů obhajob a kontroly závěrečných prací v programu ČŽV. Dr. Mostýn uvedl, že otázku zveřejňování posudků a průběhů obhajob na portálu již vznesla studentská komora. Ke zveřejnění posudků a protokolů o průběhu obhajob na portálu dojde, nyní tuto záležitost řeší CIT. Touto problematikou se také zabývala Studijní komise. FF a FU jsou pro zveřejnění kompletních VŠKP včetně posudků a protokolů o obhajobě, zatímco FSS, LF, PdF jsou proti, což odůvodňují tím, že VŠKP mohou obsahovat citlivé údaje. PřF se zveřejněním souhlasí, pokud budou ošetřena výše zmíněná úskalí. Její zástupci poukazovali na to, že VŠKP mohou obsahovat citlivé údaje a také cenné výsledky výzkumu, které by takto mohly být dány k dispozici konkurenci. V principu souhlasí se zveřejňováním VŠKP, ale až po uplynutí určité doby. Dle nového vysokoškolského zákona je možné zveřejnění VŠKP odložit o 3 roky. Taková práce však musí být zaslána na MŠMT. Také zástupci PdF poukázali na jistá úskalí, např. pokud se ve VŠKP používají oficiální testy výzkumných

institucí a poté jsou zveřejněny na internetu. Diskuze na jednání AS OU byla uzavřena s tím, že jde o velmi komplexní téma a bude pokračovat na některém z příštích jednání.

Co se týče zveřejňování závěrečných prací v programu CŽV, Studijní a zkušební řád toto neupravuje. Celý proces je specifikován ve smlouvách, které se nyní prověřují, a problematika se bude projednávat na dalším zasedání Studijní komise.

10. Termín dalšího zasedání AS FF OU.

Termín dalšího jednání, na kterém bude mimo jiné diskutována Novela zákona o VŠ a role AS FF OU a jeho směřování, byl stanoven na **2. 6. 2016** ve 14:10 v banketní místnosti FF OU.

Doc. Málková vyzvala senátory, akademickou obec i studenty k zaslání podnětů pro další jednání na adresu senatff@osu.cz.

Zapsali:

2. 5. 2016 Mgr. Martin Mostýn, Ph.D., jednatel AS FF OU

4. 5. 2016 doc. PaedDr. Iva Málková, Ph.D., předsedkyně AS FF OU

Zápis ověřili:

6. 5. 2016 Mgr. Irena Fialová, Ph.D., členka Komory akademických pracovníků AS FF OU

6. 5. 2016 Bc. Veronika Krabicová, členka Studentské komory AS FF OU

Rozesláno studentům a vyučujícím FF OU: 9. 5. 2016, elektronickou poštou akademikům, studentům, tajemnici FF a vedoucímu studijního oddělení FF.

V Ostravě 9. května 2016

AS FF OU

**Pozvánka na jednání
Akademického senátu
Filozofické fakulty Ostravské univerzity v Ostravě
konané dne 28. 4. 2016**

Datum, čas, místo: čtvrtek 28. 4. 2016, 14:10 hodin, banketní místnost FF OU

Návrh programu schůze:

1. Metodika rozpočtu FF OU (předkladatel prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.).
2. Systemizace FF OU (předkladatel prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.).
3. Rozpočet FF OU na rok 2016 (předkladatel prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.).
4. Metodika rozdělování odměn z poplatku za přijímací řízení (předkladatel prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.).
5. Podmínky přijímacího řízení pro doktorské studijní programy (předkladatel Mgr. Richard Psík, Ph.D.).
6. Různé
 - a. Student Kafe

doc. PaedDr. Iva Málková, Ph.D.,
předsedkyně AS FF OU

Mgr. Martin Mostýn, Ph.D.,
jednatel AS FF OU

Rozesláno: 14. 4. 2016, elektronickou poštou

Metodika rozpočtu FF OU

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. V souladu s § 18 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, sestavuje veřejná vysoká škola rozpočet na kalendářní rok a hospodáří podle něj. Rozpočet veřejné vysoké školy nesmí být sestavován jako deficitní.
2. FF OU si pro sestavení rozpočtu stanovila vlastní metodiku. FF OU není vázána metodikou rozdělování finančních prostředků dle MŠMT ani metodikou rozdělování finančních prostředků na Ostravské univerzitě.
3. Podle této metodiky rozpočtu FF OU se postupuje při rozdělování příspěvku ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost poskytnutého podle § 18 odst. 3 zákona o vysokých školách v rámci pracovišť FF OU.
4. Rozpočet vysokého školství je členěn na čtyři rozpočtové okruhy. Tato metodika se zabývá rozdělováním finančních prostředků:
 - z rozpočtového okruhu I, který je zaměřený na institucionální financování vysokých škol, a to prostřednictvím ukazatele „A“ (počet studentů ve studijních programech) a ukazatele „K“ (kvalita a výkon);
 - z části rozpočtového okruhu IV, prostřednictvím ukazatele „F“ (fond vzdělávací politiky) – U3V.
5. Další rozpočtovou položkou rozdělovanou v rámci této metodiky je institucionální podpora na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace; ukazatel „IP“. Institucionální podpora se poskytuje podle § 4 odst. 2 písm. a) bod 5 a § 7 odst. 7 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů.
6. FF OU při rozdělování finančních prostředků podle jednotlivých ukazatelů „A“, „K“ a „IP“ postupuje dle způsobu popsáno v této metodice.

Článek 2

Rozdělení financí podle ukazatelů

1. Rozdělení financí podle ukazatele „A“

Finanční prostředky za ukazatel „A“ se rozdělují na pracoviště podle jejich podílu na celkovém počtu studentokreditů v kalendářním roce n-1, tj. dle studentokreditů získaných v LS roku n-2/n-1 a ZS roku n-1/n, kde „n“ je rok, na který se připravuje rozpočet.

2. Rozdělení financí podle ukazatele „K“

Finanční prostředky za ukazatel „K“ se rozdělují dle stanovených vah indikátorů kvality a výkonu. FF OU vymezila pro ukazatel „K“ osm indikátorů, kterým odpovídají váhy uvedené v tabulce č. 1.

Finanční prostředky za jednotlivé indikátory jsou stanoveny jako podíl pracoviště na těchto indikátorech ukazatele „K“.

Tabulka č. 1 – Indikátory kvality a výkonu pro ukazatel „K“ a jejich váhy

Indikátory	Váha
Výsledky výzkumu, vývoje a inovací <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na bodové hodnotě výsledků výzkumu, vývoje a inovací (RIV body); - zdrojem dat je průměr výsledků hodnocení RIV v roce n-2 a n-3 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	35 %
Účelová neinvestiční podpora výzkumu, vývoje a inovací <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na výši získaných účelových neinvestičních prostředků z projektů (GAČR, TAČR, SGS, NAKI aj.); - zdrojem dat je průměr výše získaných prostředků v roce n-1 a n-2 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	10 %
Kvalifikační struktura akademických pracovníků <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na počtu profesorů a docentů fakulty; - zdrojem dat je stav pracovníků k 31. 12. roku n-1 (podklad personálního oddělení). 	5 %
Absolventi <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na počtu absolventů fakulty; - zdrojem dat je počet absolventů v období 1. 1. až 31. 12. roku n-1 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	10 %
Studenti vyslaní v rámci mobilitních programů <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na výjezdech studentů fakulty v rámci mobilitních programů bez ohledu na délku mobility; - zdrojem dat je počet studentodnů za období roku n-1 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	9 %
Studenti přijatí v rámci mobilitních programů <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na příjezdech zahraničních studentů v rámci mobilitních programů bez ohledu na délku mobility; - zdrojem dat je počet studentodnů za období roku n-1 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	11 %
Zaměstnanci vyslaní v rámci mobilitních programů <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na výjezdech zaměstnanců fakulty v rámci mobilitních programů bez ohledu na délku mobility; - zdrojem dat je počet výjezdnů za období roku n-1 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	9 %
Zahraníční pracovníci přijatí v rámci mobilitních programů <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na příjezdech zahraničních pracovníků v rámci mobilitních programů bez ohledu na délku mobility; - zdrojem dat je počet příjezdnů za období roku n-1 (podklad proděkana pro příslušnou oblast). 	11 %

3. Rozdělení financí podle ukazatele „IP“

Finanční prostředky za ukazatel „IP“ se rozdělují dle stanovených vah indikátorů, které si FF OU určila pro tento ukazatel a jsou uvedeny v tabulce č. 2.

Finanční prostředky za jednotlivé indikátory jsou stanoveny jako podíl pracoviště na těchto indikátorech ukazatele „IP“.

Tabulka č. 2 – Indikátory pro ukazatel „IP“ a jejich váhy

Indikátory	Váha
Výsledky výzkumu, vývoje a inovací <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na bodové hodnotě výsledků výzkumu, vývoje a inovací (RIV body); - zdrojem dat je průměr výsledků hodnocení RIV v roce n-2 a n-3. 	80 %
Účelová neinvestiční podpora výzkumu, vývoje a inovací <ul style="list-style-type: none"> - podíl pracoviště na výši získaných účelových neinvestičních prostředků z projektů (GAČR, TAČR, SGS, NAKI, aj.); - zdrojem dat je průměr výše získaných prostředků v roce n-1 a n-2. 	20 %

4. Rozdělení financí podle ukazatele „F“

Účelové finanční prostředky za ukazatel „F“ jsou přidělovány přímo pracovišti, které se na realizaci U3V podílí.

Článek 3

Postup tvorby rozpočtu FF OU

1. Na základě metodiky rozpočtu Ostravské univerzity (OU) a po schválení Akademickým senátem OU je rozdělen rozpočet OU mezi jednotlivé fakulty a celouniverzitní pracoviště.

Z rozpočtu přiděleného FF OU jsou odečteny finanční prostředky určené na:

- **rozpočet centrálních útvarů – Rektorát, CIT, UK (Priority 1);**
- **odpisy majetku;**
- **odpisy budov.**

Odpis se provádí z finančních prostředků získaných podle ukazatele „A“ a „K“. Zůstatek finančních prostředků po tomto odpisu je převeden na FF OU.

Finanční prostředky z ukazatele „IP“ jsou převedeny v plné výši.

2. V této fázi dochází na základě Dohody o převodu finančních prostředků k převedení financí na služby (**Priority 2**):

- **Rektorát** (rozsáhlejší opravy a údržba objektů FF OU, nájemné, elektrická energie, teplo, teplá voda, vodné, stočné, odvoz odpadků, interní služby aj. dle požadavků FF OU);
- **UK** (financování pracovníků UK určených pro studovnu FF OU a zajištění běžného provozu);
- **CIT** (financování technika CIT určeného pro FF OU a zajištění běžného provozu).

3. Odečet finančních prostředků na:
 - **podporu investičních akcí FF OU;**
 - **mzdové náklady děkanátu, včetně sociálního a zdravotního pojištění;**
 - o tarifní mzdové náklady včetně průměrného 20% osobního příplatku (šatnáři, vrátní, údržbáři, referenti, tajemník);
 - o příplatky za vedení vedoucích oddělení, tajemníka, proděkanů;
 - o OON hrazené děkanátem především za pedagogické a průběžné praxe, přednášky, posudky, celofakultní akce aj.;
 - o fond děkana (smluvní mzda a odměny děkana stanovené rektorem, osobní příplatky a odměny proděkanů a tajemníka, odměny děkana za celofakultní aktivity a mimořádné úkoly, odměny za provozní, ekonomické a právní činnosti spojené s provozem Univerzitního knihkupectví, odměny děkana za publikace, RIV body, vědeckou činnost aj.);
 - **mzdové náklady kateder, včetně sociálního a zdravotního pojištění;**
 - **mzdové náklady center, včetně sociálního a zdravotního pojištění;**
 - **stravenky;**
 - **provozní náklady;**
 - **drobné opravy a údržba.**
4. Zůstatek finančních prostředků bude přerozdělen na ukazatel „A“, „K“ a „IP, a to v poměru, v jakém byly tyto prostředky přiděleny rozpočtem OU na fakultu. Dále se bude rozdělovat katedrám a centrům podle podílů na jednotlivých ukazatelích dle metodiky popsané v tomto dokumentu.

Článek 4

Použití nevyčerpaného a vypořádání přečerpaného příspěvku dle ukazatelů

1. V případě, že pracoviště FF OU nevyčerpá přidělené finanční prostředky pro aktuální rok v daném roce (rok „n“), budou tyto prostředky převedeny do fondu provozních prostředků FF OU (FPP) za rok „n“.
2. Čerpání zůstatku FPP je v kompetenci jednotlivých pracovišť, a to do výše evidenčních zůstatků pro tato pracoviště. FPP je možno čerpat po vyčerpání rozpočtu aktuálního kalendářního roku.
3. Pokud nebudou prostředky převedené do FPP roku „n“ vyčerpány nejpozději do roku n+2 bude zůstatek FPP v roce n+3 převeden do FRIM FF OU.
4. V případě přečerpání přidělených finančních prostředků pracovištěm uhradí schodek děkanát a v následujícím roce n+1 bude z nového rozpočtu daného pracoviště provedena vratka na děkanát.
5. Finanční prostředky ukazatele „IP“ a „F“ je nutné vyčerpat v daném kalendářním roce. Převody v rámci těchto ukazatelů nejsou možné.

Článek 5
Hospodářský výsledek

Výsledek hospodaření FF OU po zdanění bude přidělen do Fondu reprodukce investičního majetku (FRIM) FF OU.

Článek 6
Závěrečná ustanovení

1. Tato metodika bude poprvé uplatněna na rozdělení rozpočtu FF OU pro kalendářní rok 2016.
2. Zpracovala dne 31. března 2016 Ing. Iveta Strungová, tajemnice FF OU.
3. Schválil dne 31. března 2016 prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D., děkan FF OU.
4. Schváleno Akademickým senátem FF OU dne 28. dubna 2016.

prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.
děkan FF OU

Příloha č. 3 – Rozpočet FF OU 2016

Rozpočet FF OU 2016 (v tis. Kč)

Pracoviště	Název	Celkový rozpočet 2016 v tis. Kč
25100	Katedra filozofie	5 865
25150	Katedra sociologie	4 237
25200	Katedra slavistiky	7 691
25300	Katedra českého jazyka	4 334
25350	Katedra české literatury a literární vědy	4 625
25351	Katedra dějin umění	3 804
25352	Centrum regionálních studií	677
25400	Katedra anglistiky a amerikanistiky	7 330
25500	Katedra romanistiky	6 843
25600	Katedra germanistiky	6 179
25610	Centrum výzkumu odborného jazyka	223
25700	Katedra psychologie	4 836
25800	Katedra historie	5 680
25810	Katedra latinského jazyka a kultury	2 400
25820	Centrum pro hospodářské a sociální dějiny	1 655
25830	Centrum pro studium středověké spol. a kultury VIVARIUM	243
25900	Děkanát	22 316
25000	Celkem	88 938

Rozpis P2 a nákladů na provoz fakulty a děkanátu FF OU na rok 2016 (v tis. Kč)

Přehled	tis. Kč
Rozpočet schválený senátem OU pro FF na rok 2016	94 337
financování Priority 2 - služby rektorát - odhad na 2016	-3 765
financování Priority 2 - služby UK - odhad na 2016	-1 064
financování Priority 2 - služby CIT - odhad na 2016	-570
Finanční prostředky k rozdělení na fakultě	88 938
mzdové prostředky	-73 973
opravy a estetizace dle Dlouhodobého záměru, řešení havarijních stavů	-695
stravenky	-1 300
provoz FF OU, ostatní	-4 900
Finanční prostředky k rozdělení pro katedry a centra	8 070

Příloha č. 3 – Rozpočet FF OU 2016

Katedry a centra 2016

Pracoviště	Název	tis. Kč
25100	Katedra filozofie	712
25150	Katedra sociologie	423
25200	Katedra slavistiky	989
25300	Katedra českého jazyka	540
25350	Katedra české literatury a literární vědy	516
25351	Katedra dějin umění	424
25352	Centrum regionálních studií	81
25400	Katedra anglistiky a amerikanistiky	1 079
25500	Katedra romanistiky	832
25600	Katedra germanistiky	722
25610	Centrum výzkumu odborného jazyka	25
25700	Katedra psychologie	477
25800	Katedra historie	631
25810	Katedra latinského jazyka a kultury	182
25820	Centrum pro hospodářské a sociální dějiny	392
25830	Centrum pro studium středověké spol. a kultury VIVARIUM	44
25000	Celkem	8 070

Metodika rozdělování odměn z poplatku za přijímací řízení pracovištím FF OU

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. V souladu s § 58 bodem 1 a 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů v platném znění, si může veřejná vysoká škola stanovit poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, který činí nejvýše 20 % základu.
2. Základem pro stanovení poplatků spojených se studiem je 5 % z průměrné částky připadající na jednoho studenta z celkových neinvestičních výdajů poskytnutých ministerstvem ze státního rozpočtu veřejným vysokým školám v daném kalendářním roce. Základ vyhlásí ministerstvo do konce ledna kalendářního roku; základ platí pro akademický rok započatý v tomto kalendářním roce. Pro výpočet základu slouží údaje za uplynulý kalendářní rok.
3. Pracovištím FF OU za přijímací řízení náleží finanční částka, která je stanovena touto metodikou.
4. V souvislosti se zvýšenými pracovními požadavky na pracovníky podílející se na přijímacím řízení jsou tyto prostředky primárně určeny, v souladu s článkem 18 Vnitřního mzdového předpisu, k výplatě odměn těmto zaměstnancům.

Článek 2

Typy přijímacího řízení (PŘ) a zatížení pracoviště při PŘ

1. Zatížení katedry odpovídá činnostem vykonávaným v souvislosti s typem přijímacího řízení:
 - 1.1 Přijímací řízení bez ústní/písemné zkoušky..... zatížení 10 %**
 - kontrola, zda je přihlášeným studentům automaticky připsán plný počet bodů.
 - 1.2 Přijímací řízení – zhodnocení zaslaných materiálů ... zatížení 40 %**
 - kontrola výsledků studia ze střední školy; kontrola známek v přihlášce s vysvědčením; rozhodnutí na základě zaslaných podkladů (motivační dopis apod.)
 - 1.3 Přijímací řízení – zkouška na PC zatížení 50 %**
 - příprava testů, přítomnost u samotné zkoušky, dohlížení na studenty v průběhu zkoušky. Vyhodnocení testu automaticky. Výsledky jsou generovány informačním systémem.
 - 1.4 Přijímací řízení – písemná nebo ústní zkouška zatížení 100 %**
 - příprava testů, přítomnost u samotné zkoušky, dohlížení na studenty v průběhu zkoušky. Vyhodnocení testů.
2. Zatížení děkanátu je 100 % (zvl. studijního oddělení).

Článek 3**Způsob stanovení výše odměny pro pracoviště**

1. Odměny za přijímací řízení jsou diferencovány dle počtu přihlášek uchazečů o studium na FF OU, typu přijímacího řízení a tomu odpovídajícímu zatížení pracoviště.
2. Základ pro stanovení výše odměny za jednu přihlášku na obor je 22 % z poplatku za přijímací řízení při 100% zatížení (viz tabulka č. 1).
3. Katedře přísluší odměna za přihlášku na obor (včetně kombinací s jinými fakultami OU).
4. Dvouoboroví studenti jsou započtení dvakrát (pod každou z kateder). U kombinací s jinými fakultami jde odměna pouze na katedry FF OU.
5. O odměnu za přihlášky studentů oboru český jazyk a literatura (Bc., NMgr.) se dělí rovným dílem katedra českého jazyka a katedra české literatury a literární vědy.
6. Celková odměna pro pracoviště se zaokrouhluje na stokoruny nahoru.
7. Děkanátu přísluší odměna za přihlášku na FF OU. Z celkové částky bude 50 % přiděleno na odměny studijního oddělení, 50 % na administrativní poplatky, režijní a ostatní náklady.
8. Výši odměny pro jednotlivé pracovníky navrhuje vedoucí příslušného pracoviště a schvaluje děkan FF OU, a to v závislosti na činnosti, kterou v rámci přijímacího řízení daný pracovník vykonával.
9. Hospodářský výsledek se zdaňuje za OU platnou sazbou daně z příjmu právnických osob.

Tabulka č. 1 (příklad, je-li poplatek 560 Kč, 22 % = 123 Kč)

Typ přijímacího řízení (PŘ)	Zatížení pracoviště	Odměna za přihlášku na obor	Odměna za přihlášku na obor včetně SP, ZP (x 1,34)
PŘ - bez zkoušky	10 %	12 Kč	17 Kč
PŘ - zhodnocení zaslaných materiálů	40 %	49 Kč	66 Kč
PŘ - zkouška na PC	50 %	62 Kč	83 Kč
PŘ - písemná, ústní zkouška	100 %	123 Kč	165 Kč
PŘ – děkanát	100 %	123 Kč	165 Kč

Článek 5**Závěrečná ustanovení**

1. Tato metodika bude poprvé uplatněna na odměny za přijímací řízení pro AR 2016/2017.
2. Pro čerpání na odměny pracovníkům za přijímací řízení se uvádí následující analytika: **25940/1011/1190/010000**.
3. Zpracovala dne 31. března 2016 Ing. Iveta Strungová, tajemnice FF OU.
4. Schválil dne 31. března 2016 prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D., děkan FF OU.
5. Projednáno Akademickým senátem FF OU dne 28. dubna 2016.

prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.
děkan FF OU

Podmínky pro přijetí ke studiu v doktorských studijních programech pro akademický rok 2016/2017

Č. j.: OU-...../25-2016

Děkan Filozofické fakulty Ostravské univerzity v Ostravě vyhláší podle § 49 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, pravidla pro přijímání ke studiu v doktorských studijních programech pro akademický rok 2016/2017:

1. Seznam nabízených studijních programů a jejich oborů:

STUD PROG	Studijní program	KKOV	Studijní obor	Standardní doba studia
P6101	Filozofie	6101V004	Filozofie	3 roky
P7105	Historické vědy	7105V010	České a československé dějiny	4 roky*
P7105	Historické vědy	7105V068	Didaktika dějepisu	4 roky
P7105	Historické vědy	7105V035	Kulturní dějiny	3 roky
P7105	Historické vědy	7105V030	Hospodářské a sociální dějiny	4 roky*
P7310	Filologie	7310V126	Polský jazyk	3 roky
P7310	Filologie	7310V105	Německý jazyk	3 roky
P7310	Filologie	7310V008	Anglický jazyk	3 roky
P7310	Philology	7310V008	English Language	3 roky
P7310	Filologie	7310V003	Anglická a americká literatura	4 roky
P7310	Filologie	7310V032	Český jazyk	4 roky*
P7310	Filologie	7310V355	Jazykovědná a literárněvědná srovnávací slavistika	4 roky
P8106	Teorie a dějiny literatury	8106V004	Teorie a dějiny české literatury	3 roky
P8106	Teorie a dějiny literatury	8106V009	Literární věda – teorie a dějiny národních literatur	3 roky

2. Všechny výše nabízené studijní obory je možno studovat jak v prezenční, tak v kombinované formě studia. Uchazeč si musí formu studia zvolit již při podání přihlášky a formu studia nelze v průběhu přijímacího řízení ani v průběhu studia měnit.
3. Lhůta pro podání přihlášek ke studiu: **do 31. srpna 2016.**
4. Přihlášku je možné podat pouze elektronickou formou (e-přihláška).
5. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením u doktorských studijních programů není stanoven.
6. Při podání e-přihlášky se postupuje následovně:
 - a) odkaz „E-přihláška ke studiu na OU“ je k dispozici na hlavní stránce Ostravské univerzity <http://www.osu.cz/>;
 - b) uchazeč zadá své osobní údaje a zvolí si studijní obor, včetně formy studia (prezenční, nebo kombinované), na kterou se chce přihlásit;

* obory nyní procházejí akreditačním řízením, ve kterém je požadováno prodloužení standardní doby studia ze tří na čtyři roky

Příloha č. 5 – Podmínky pro přijetí ke studiu v doktorských studijních programech pro akademický rok 2016/2017

- c) uchazeč po podání elektronické přihlášky vytiskne její zkrácenou verzi a spolu s níže uvedenými doklady zašle do 31. srpna 2016 na adresu:
studijní oddělení
Filozofická fakulta
Ostravská univerzita v Ostravě
Reální 5
701 03 Ostrava
Níže uvedené doklady uchazeč zašle též v elektronické podobě na adresu pavla.kocianova@osu.cz;
- d) požadované doklady:
- životopis, včetně sdělení o úrovni znalostí cizích jazyků podle SERRJ,
 - ověřená kopie dokladu o ukončeném vysokoškolském magisterském vzdělání,
 - projekt zamýšlené disertační práce,
 - přehled případných aktivit (publikační činnost, účast na konferencích, zahraniční stáže),
 - případné doporučení vysokoškolského pedagoga nebo vědeckého pracovníka,
 - případně získaná jazyková osvědčení, resp. certifikáty.
7. Přijímací zkoušky u jednotlivých oborů budou realizovány formou odborného pohovoru. U pohovoru může být prověřena též znalost cizího jazyka.
8. Hodnocení přijímacích zkoušek je založeno na bodovém principu. Maximální ohodnocení, které může uchazeč získat, je 100 bodů.
9. Termín přijímacích zkoušek: **12. až 22. září 2016**. Všichni uchazeči obdrží písemnou pozvánku k přijímací zkoušce, ve které bude uveden přesný termín konání.
10. Podmínkou pro přijetí je:
- a) řádné ukončení studia v magisterském studijním programu a
 - b) úspěšné vykonání přijímací zkoušky.
11. Dosažení řádného ukončení studia v magisterském studijním programu se dokládá ověřenou kopií vysokoškolského diplomu. Uchazeč je povinen tuto kopii doložit nejpozději v den přijímací zkoušky.
12. Pokud uchazeč absolvoval magisterský studijní program v zahraničí, je povinen předložit v termínu uvedeném v odst. 11 osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělávání v České republice.
13. Ustanovení odst. 12 neplatí v případě, pokud má Česká republika podepsánu mezivládní dohodu o vzájemném uznávání rovnocennosti dokladů o vzdělání. V tomto případě předloží uchazeč ověřenou kopii zahraničního dokladu.
14. Nejvyšší počet uchazečů přijímaných ke studiu bude 5 – 7 studentů na každý studijní obor.
15. Úspěšní uchazeči se budou zapisovat do studia dne 1. října 2016.

Schváleno Akademickým senátem FF OU dne 2016.

Ostrava 2016

prof. PhDr. Aleš Zářický, Ph.D.
děkan