



**UNIVERSITAS
OSTRAVIENSIS**

**VOLEBNÍ A JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU
OSTRAVSKÉ UNIVERZITY V OSTRAVĚ
ZE DNE 18. BŘEZNA 2013**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 18. března 2013 pod čj. MSMT-11178/2013-30 Volební a jednací řád Akademického senátu Ostravské univerzity v Ostravě.

.....
Mgr. Karolína Gondková
ředitelka odboru vysokých škol

VOLEBNÍ A JEDNACÍ ŘÁD AKADEMICKÉHO SENÁTU OSTRAVSKÉ UNIVERZITY V OSTRAVĚ ZE DNE 18. března 2013

Článek I

Volby do Akademického senátu Ostravské univerzity v Ostravě

- (1) Akademický senát Ostravské univerzity (dále jen „AS OU“) se skládá ze dvou komor: komory akademických pracovníků a studentské komory.
- (2) Členové Akademického senátu Ostravské univerzity v Ostravě jsou voleni akademickou obcí Ostravské Univerzity v Ostravě (dále jen „OU“) tak, že každá fakulta v něm je zastoupena 4 akademickými pracovníky v komoře akademických pracovníků a 2 studenty v komoře studentů. Akademický senát má 36 členů, 24 akademických pracovníků a 12 studentů.
- (3) Každá fakulta si sestavuje svoji kandidátku uchazečů o členství v AS OU z členů akademické obce dané fakulty. Akademickou obec tvoří: akademičtí pracovníci a studenti. Členové akademické obce OU, kteří nepatří organizačně k žádné z fakult (akademičtí pracovníci rektorátu, ústavů, účelových zařízení) se mohou přihlásit do akademických obcí jednotlivých fakult podle své volby.
- (4) Volby do AS OU vyhlašuje rektor nejpozději třicet dní před skončením funkčního období stávajícího AS OU. Volby organizuje a řídí volební komise (dále jen „komise“) jmenovaná rektorem po projednání jejího složení ve stávajícím AS OU (pokud jeho činnost neskončila podle § 8 odst. 3 zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)). V komisi jsou zástupci akademických pracovníků a studentů. Komise si ze svého středu volí předsedu a místopředsedu a určí způsob zajištění potřebné administrativní práce komise. Členství v komisi je neslučitelné s kandidaturou do nově zvoleného AS OU.
- (5) Na fakultách probíhají volby odděleně. Zástupce do komory akademických pracovníků volí akademičtí pracovníci. Zástupce do studentské komory volí studenti.
- (6) Kandidáty na členy AS OU může navrhnout každý člen akademické obce příslušné fakulty. Návrhy jsou podány komisi, a to písemnou formou a doložené písemným souhlasem kandidátů. Komise zveřejní seznam kandidátů nejpozději pět pracovních dnů před volbami. Připomínky k seznamu kandidátů může podat každý člen akademické obce příslušné fakulty, v níž je kandidát členem akademické obce, písemně komisi ve stanoveném termínu. Po volbách komise sečte získané hlasy a nejpozději do tří pracovních dnů vyhlásí výsledek voleb.
- (7) Do AS OU jsou zvoleni vždy ti čtyři z navržených akademických pracovníků a ti dva ze studentů, kteří získali největší počet hlasů. V případě rovnosti hlasů se rozhoduje losováním. Ostatní kandidáti, kteří získali více než 10 % hlasů těch voličů, kteří přišli k volbám, se stávají náhradníky pro příslušné funkční období AS OU. Seznam náhradníků je součástí protokolu o volbách a je uložen mezi dokumenty AS OU.
- (8) Předsedu AS OU volí z řad akademických pracovníků členové nově zvoleného AS OU na svém prvním zasedání, které svolává a až do zvolení předsedy řídí předseda komise. Nově zvolený AS OU musí být svolán do 15 pracovních dnů po volbách.

- (9) Předseda, místopředsedové a jednatel AS OU mohou být ze svých funkcí odvoláni v průběhu funkčního období, pokud o tom rozhodne AS OU. Zdůvodněný návrh na odvolání předsedy, místopředsedy nebo jednatele nebo celého předsednictva může podat kterýkoli člen AS OU.
- (10) Volba předsedy a odvolání jednotlivých členů předsednictva nebo celého předsednictva je tajné. Ke zvolení předsedy a odvolání předsednictva stačí nadpoloviční většina hlasů všech členů AS OU. Nezáská-li žádný kandidát na funkci předsedy AS OU většinu hlasů, postupují dva nejlépeší kandidáti do druhého kola, kde rozhoduje již prostá většina hlasů.
- (11) Zvolením předsedy AS OU končí činnost komise i jejího předsedy.

Článek 2 **Členství a organizace AS OU**

- (1) Členství v AS OU je nezastupitelné a čestné.
- (2) Funkční období AS OU je tříleté. AS OU však může svým usnesením délku funkčního období podle potřeby zkrátit.
- (3) Ukončením funkčního období AS OU končí členství všech členů AS OU.
- (4) Členství v AS OU zaniká:
 - a) uplynutím nebo skončením funkčního období,
 - b) ukončením studia (s výjimkou odstavce 5) nebo pracovněprávního vztahu nebo změnou příslušnosti k části akademické obce OU, za kterou byl člen AS OU zvolen,
 - c) odstoupením,
 - d) zvolením nebo jmenováním do některé z funkcí uvedených v § 26 odst. 2 zákona,
 - e) pokud se člen třikrát za sebou bez omluvy neúčastní jednání AS OU.
- (5) Je-li student zvolený do AS OU v průběhu svého funkčního období přijat do jiného bezprostředně navazujícího studijního programu uskutečňovaného na téže fakultě, na které byl student do AS OU zvolen, členství v AS OU nezaniká, pokud doba od ukončení jednoho studijního programu a přijetí do navazujícího studijního programu není delší než 4 měsíce.
- (6) Po zániku členství člena AS OU v průběhu funkčního období v AS OU se členem AS OU stává první náhradník z příslušné fakulty pro příslušnou komoru. Pokud takový náhradník neexistuje, provede akademická obec této fakulty doplňující volby, které organizuje akademický senát fakulty. Předsedou volební komise je předseda akademického senátu fakulty.
- (7) AS OU volí ze svých členů předsednictvo, které se skládá:
 - a) z předsedy,
 - b) ze dvou místopředsedů,
 - c) z jednatele.
- (8) AS OU se dělí podle čl. 1 odst. 1 na komoru akademických pracovníků a komoru studentů. AS OU volí ze svého středu dva místopředsedy, jednoho z řad akademických pracovníků a jednoho z řad studentů. Volba místopředsedů probíhá odděleně podle komor.
- (9) AS OU volbou ze svých členů ustavuje na celé funkční období nebo ad hoc poradní komise a orgány podle potřeby - zejména komisi ekonomickou, legislativní, pedagogickou a volební.

Článek 3 **Jednací řád AS OU**

- (1) AS OU se schází podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně.
- (2) Zasedání AS OU svolává předseda písemně, ve výjimečných případech jinou formou.
- (3) Předseda AS OU je povinen svolat mimořádné zasedání, požádá-li o to alespoň čtvrtina členů AS OU nebo rektor.

- (4) Zasedání AS OU jsou veřejně přístupná. Hosté však nemají právo zasahovat do jednání nebo ho rušit. O žádosti hosta vystoupit rozhodne AS OU hlasováním; to neplatí pro ty hosty, kteří jsou řádně pozvaní předsedou AS OU.
- (5) Rektor, prorektorů a kvestor se mohou zúčastnit jednání AS OU s hlasem poradním. Rektor, nebo v jeho zastoupení prorektor, má právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádá.
- (6) Předseda AS OU se členy předsednictva připravuje návrh programu jednání, jednání řídí, verifikuje zápis a zodpovídá za správnost usnesení a dalších materiálů z jednání AS OU.
- (7) Místopředseda akademické komory AS OU zastupuje předsedu AS OU v době jeho nepřítomnosti. Pokud místopředseda nemůže z vážných důvodů předsedu zastupovat, osloví předseda, případně zastupující místopředseda, dalšího člena akademické komory AS OU.
- (8) Jednatel vede a archivuje písemnou agendu AS OU.
- (9) Usnesení AS OU je platné, je-li přítomna nejméně polovina jeho členů a jsou-li zastoupeny obě komory AS OU. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů AS OU, pokud zákon nestanoví jinak.
- (10) AS OU se usnáší tajným hlasováním o:
 - a) návrhu na jmenování rektora,
 - b) návrhu na odvolání rektora,
 - c) návrhu rektora na jmenování členů Vědecké rady OU a Disciplinární komise OU,
 - d) volbě a odvolání členů předsednictva AS OU,
 - e) delegaci zástupců Akademické obce OU do reprezentace vysokých škol.V případech uvedených v písmenech a) až c) a e) hlasuje AS OU jako celek; v případech uvedených v písmenu d) o odvolání místopředsedů AS OU za jednotlivé komory rozhodují členové těchto komor. V ostatních případech rozhoduje o způsobu hlasování AS OU.
- (11) V případě rozhodování o otázkách, které nejsou uvedeny v odstavci 10, může před hlasováním každý člen AS OU požádat o tajné, případně oddělené hlasování v obou komorách. Oddělené hlasování je možné, pokud v každé komoře je přítomna alespoň polovina jeho členů. K přijetí usnesení v případě odděleného hlasování je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů AS OU v každé z komor AS OU.
- (12) Nerozhodne-li AS OU o věcně stejné záležitosti třikrát za sebou nebo odstoupí-li nadpoloviční většina členů AS OU, funkční období AS OU skončí a do jednoho měsíce je zvolen AS OU nový. Volby probíhají podle čl. 1 odst. 3 až 9.
- (13) Při projednávání a schvalování návrhů změn vnitřních předpisů OU, návrhů a změn vnitřních předpisů součástí OU a návrhů rektora na zrušení vnitřních předpisů, rozhodnutí nebo jiných úkonů orgánů součástí OU se AS OU řídí postupem uvedeným v Příloze.

Článek 4

Práva a povinnosti AS OU a jeho členů

- (1) Práva a povinnosti AS OU jsou stanoveny zákonem a tímto řádem.
- (2) Předseda AS OU má právo být členem kolegia rektora.
- (3) AS OU je povinen projednat problém, který předloží zástupci alespoň jednoho akademického senátu fakulty, nebo nejméně jedna čtvrtina členů AS OU, nebo rektor.
- (4) AS OU je povinen zveřejňovat svá usnesení z jednání do 14 dnů ode dne jednání a předat je rektorovi. Jednatel AS OU je povinen zajistit, aby písemný záznam z jednání AS OU dostali všichni členové. Jednatel je povinen zajistit archivaci zápisů z jednání v souladu s Archivním, spisovým a skartačním řádem OU.
- (5) Závěrečnou zprávu za celé funkční období musí AS OU zveřejnit na shromáždění Akademické obce OU nebo jinou vhodnou formou.

Článek 5

Volební řád při schvalování návrhu na jmenování rektora

- (1) Pro volbu kandidáta na jmenování rektora (dále jen „kandidát“) ustavuje AS OU volební komisi ve složení: předseda AS OU, který vykonává funkci předsedy volební komise, po jednom zástupci každé fakulty z komory akademických pracovníků a zástupce studentské komory. Volební komise organizuje volby, odpovídá za jejich správný průběh a vyhotovuje volební protokol.
- (2) Volbu kandidáta vyhláší AS OU minimálně 4 měsíce před ukončením funkčního období rektora.
- (3) Vlastní volba kandidáta musí proběhnout nejméně 3 měsíce před ukončením funkčního období rektora.
- (4) Návrhy kandidátů může podat kterýkoliv člen Akademické obce OU členům volební komise AS OU. Návrhy musí mít všechny náležitosti stanovené AS OU. Návrhy je nutné podat ke stanovenému datu. Kandidátku uchazečů o funkci rektora sestavuje volební komise na základě podaných návrhů.
- (5) Ke stanovenému datu volební komise zveřejní kandidátku.
- (6) Předseda AS OU je povinen svolat minimálně jeden týden před datem volby kandidáta shromáždění Akademické obce OU, na kterém jednotliví kandidáti seznámí Akademickou obec OU se svým programem činnosti a rozvoje OU.
- (7) Vlastní volba kandidáta probíhá podle odstavců 8 a 9. V případě, že volbu nelze podle odstavce 10 provést, musí být do jednoho týdne vyhlášen náhradní termín voleb. Není-li AS OU usnášeníschopný ani v náhradním termínu voleb, jeho funkční období skončí.
- (8) Hlasovací lístek je platný, je-li upraven tak, že na něm zůstává jméno maximálně jednoho kandidáta.
- (9) Kandidát je zvolen, získá-li nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS OU.
- (10) V případě, že kandidátka obsahovala pouze jméno jednoho kandidáta a ten nezískal v prvním kole nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS OU,
 - a) vyhlásí AS OU do dvou týdnů nové volby;
 - b) pro nové volby se sestaví nová kandidátka a volby proběhnou podle odstavců 4 až 9. Shromáždění Akademické obce OU je svoláno pouze v případě, jsou-li navrženi noví kandidáti;
 - c) je-li kandidátka pro nové volby totožná s kandidátkou pro první volby a opět není nikdo zvolen, funkční období AS OU skončí v případě, že se pro druhé volby nepřihlásí žádný kandidát.
- (11) Pokud jsou na kandidátce pro opakované volby uvedeni noví kandidáti a nikdo opět nebyl zvolen, vyhlásí AS OU do dvou týdnů nové volby. Pro tyto volby nemohou být na kandidátku zařazeni ti uchazeči, kteří se zúčastnili obou předchozích voleb.
- (12) V případě, že kandidátka obsahovala dva kandidáty a nikdo nezískal nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS OU:
 - a) proběhne téhož dne druhé kolo voleb, do kterého postupuje kandidát s vyšším počtem hlasů; získají-li oba kandidáti v prvním kole voleb stejný počet hlasů, rozhodne o postupujícím do druhého kola voleb los; losování provádí předseda volební komise;
 - b) nezíská-li ve druhém kole voleb vybraný kandidát nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS OU, vyhlásí AS OU do dvou týdnů nové volby;
 - c) nové volby se řídí odstavcem 10 písm. b) a c) a odstavcem 11.
- (13) V případě, že kandidátka obsahovala tři a více kandidátů a žádný z nich nezískal při hlasování nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS OU:
 - a) proběhne ještě téhož dne druhé kolo voleb, do kterého postupují kandidáti se dvěma nejvyššími počty hlasů z prvního kola;
 - b) pokud jeden z kandidátů získal nejvíce hlasů, ale nikoliv nadpoloviční většinu, další dva případně více kandidátů získalo stejný počet hlasů, uskutečňuje se následně mezi nimi mezivolba a do druhého kola postupuje kandidát, který získal nejvíce hlasů;
 - c) pokud mezivolba nerozhodla o postupujícím kandidátovi, následuje po přestávce další mezivolba;
 - d) nedojde-li k rozhodnutí ani v opakované mezivolbě, postupuje do druhého kola voleb kandidát určený na základě losování. Losování provádí předseda volební komise;
 - e) další průběh voleb se řídí odstavcem 12;

f) nezískal-li žádný z kandidátů nejvíc hlasů, ale tři (případně více) získali stejný počet hlasů, jsou kandidáti s menším počtem hlasů, pokud existují, vyřazeni. Zbylí kandidáti postupují do mezivolby. Další průběh voleb se řídí odstavcem 13 písm. a) až e);

g) pokud mezivolba neurčí dva kandidáty s největším počtem hlasů, rozhoduje o dvou kandidátech postupujících do druhého kola los. Losování provádí předseda volební komise. Další průběh voleb se řídí odstavcem 12.

Článek 6

Návrh na odvolání rektora

- (1) Návrh na odvolání rektora může podat člen AS OU, případně akademický senát fakulty. Návrh na odvolání rektora musí být předložen písemně spolu s uvedením důvodů. Činí-li návrh akademický senát fakulty, musí být doložen písemným usnesením, výsledky hlasování a dalšími údaji potřebnými k posouzení platnosti usnesení; návrh musí být opatřen podpisem předsedy akademického senátu fakulty.
- (2) AS OU posuzuje přípustnost návrhu na odvolání rektora. O přípustnosti návrhu se hlasuje tajným hlasováním podle hlasovacích pravidel AS OU. Není-li návrh přípustný, AS OU jej odmítne; o odmítnutém návrhu se dále nejedná. Není-li návrh na odvolání rektora odmítnut, postupuje se podle odstavce 3.
- (3) Na příštím, zpravidla mimořádném zasedání AS OU, se uskuteční vlastní projednání návrhu na odvolání rektora. Rektorovi se zaručuje příprava na toto zasedání v délce nejméně 15 dnů. V rozpravě se rektor vyjádří k důvodům návrhu a má právo pokládat osobám, které návrh vznesly, otázky týkající se těchto důvodů.
- (4) Bezprostředně po skončení rozpravy následuje tajné hlasování o návrhu na odvolání rektora.
- (5) Návrh na odvolání rektora je přijat, jestliže pro něj hlasovaly nejméně tři pětiny všech členů AS OU.
- (6) V případě, že návrh na odvolání rektora byl podle odstavce 5 přijat, je postoupen Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.

Článek 7

Příloha Volebního a jednacího řádu AS OU

Přílohou č. 1 tohoto řádu je Postup projednávání a schvalování vybraných typů dokumentů předkládaných

Článek 8

Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Volební a jednací řád AS OU registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 27. května 2010 pod čj. 13 648/2010-30.
- (2) Tento řád byl podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona schválen AS OU dne 18. února 2013.
- (3) Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. RNDr. Jiří Močkoř, DrSc., v. r.

rektor

Postup projednávání a schvalování vybraných dokumentů předkládaných AS OU

(1) AS OU projednává a schvaluje podle tohoto postupu tyto dokumenty, předkládané rektorem nebo děkanem:

1. Vnitřní předpisy OU a jejich změny,
2. Vnitřní předpisy součástí a jejich změny,
3. Návrhy na zrušení vnitřních předpisů, rozhodnutí nebo jiných úkonů orgánů součástí OU.

Postup:

1. Vnitřní předpisy OU a jejich změny:

- Návrh vnitřního předpisu nebo jeho změny předkládá předsedovi AS OU rektor v elektronické podobě, včetně
 - důvodové zprávy,
 - stanoviska právníka OU k souladu tohoto předpisu se zvláštními právními předpisy a vnitřními předpisy OU,a to nejpozději 14 dnů před zasedáním AS OU, na němž má být tento předpis schvalován.
- Předseda AS OU zašle neodkladně návrh vnitřního předpisu nebo jeho změn děkanům fakult, předsedům fakultních senátů, členům AS OU a předsedovi Legislativní komise AS OU.
- Předseda AS OU zváží, zda z důvodu věcné důležitosti obsahu nebo jeho změn je vhodné návrh vnitřního předpisu nebo jeho změny zpřístupnit všem členům akademické obce OU prostřednictvím intranetu AS OU. Technickou stránku tohoto kroku zajistí kancelář rektora.
- Případná stanoviska k předloženému návrhu vnitřního předpisu nebo jeho změn musí být zaslána předsedovi AS OU nejpozději 3 dny před jednáním AS OU k dané záležitosti.
- Legislativní komise AS OU posoudí soulad návrhu vnitřního předpisu nebo jeho změny se zvláštními právními předpisy a vnitřními předpisy OU. V případě potřeby si písemně (elektronickou formou) vyžádá další stanoviska právníka OU, případně jeho osobní účast na jednání komise. Své stanovisko ve formě – *návrh doporučuje/nedoporučuje ke schválení* (včetně zdůvodnění) – předloží komise předsedovi AS OU nejpozději před vlastním jednáním AS OU v dané záležitosti.
- Na jednání AS OU je předloženo stanovisko Legislativní komise AS OU a stanoviska zaslána k návrhu vnitřního předpisu nebo jeho změn v předchozích krocích.
- Na jednání AS OU může být návrh vnitřního předpisu nebo jeho změn schválen nebo zamítnut, případně mohou být rektorovi doporučeny úpravy návrhu.

2. Vnitřní předpisy součástí OU:

- Návrh vnitřního předpisu nebo jeho změn předkládá předsedovi AS OU předseda příslušného fakultního akademického senátu a to po schválení fakultním akademickým senátem. Návrh je následně zaslán předsedovi Legislativní komise AS OU.
- Návrh vnitřního předpisu nebo jeho změn se předkládá v elektronické formě.
- Součástí návrhu vnitřního předpisu nebo jeho změn musí být stanovisko právníka OU, zda daný vnitřní předpis nebo jeho změny jsou v souladu se zvláštními právními předpisy a vnitřními předpisy OU.
- Legislativní komise AS OU může své případné dotazy elektronicky zaslat právníkovi OU nebo jej může přizvat ke svému jednání.
- Stanovisko Legislativní komise AS OU ve formě – *návrh je v souladu – není v souladu se zvláštními právními předpisy a vnitřními předpisy OU* (včetně zdůvodnění) – předloží předseda Legislativní komise AS OU předsedovi AS OU nejpozději před vlastním jednáním AS OU v dané záležitosti.

- AS OU schválí návrh, pokud neodporuje zvláštním právním předpisům nebo vnitřním předpisům OU.

3. Návrhy na zrušení vnitřních předpisů, rozhodnutí nebo jiného úkonu orgánů součástí OU:

- Návrh na zrušení vnitřních předpisů, rozhodnutí nebo jiného úkonu orgánů součástí OU předkládá předsedovi AS OU rektor. Návrh je následně zaslán předsedovi Legislativní komise AS OU.
- Návrh na zrušení vnitřních předpisů, rozhodnutí nebo jiného úkonu orgánů součástí OU se předkládá v elektronické formě.
- Součástí návrhu na zrušení vnitřních předpisů, rozhodnutí nebo jiného úkonu orgánů součástí OU je stanovisko právníka OU, v čem daný předpis, rozhodnutí nebo jiný úkon odporuje zvláštním právním předpisům nebo vnitřním předpisům OU.
- Legislativní komise AS OU může své případné dotazy elektronicky zaslat právníkovi OU nebo jej může přizvat ke svému jednání.
- Stanovisko ve formě – *vnitřní předpis je v souladu – není v souladu se zvláštními právními předpisy a vnitřními předpisy OU* (včetně zdůvodnění) – předloží předseda Legislativní komise AS OU předsedovi AS OU nejpozději před vlastním jednáním AS OU v dané záležitosti.
- AS OU schválí návrh na zrušení vnitřního předpisu, rozhodnutí nebo jiného úkonu orgánů součástí OU, pokud odporuje zvláštním právním předpisům nebo vnitřním předpisům OU.